

HƯỚNG DẪN
một số nội dung về công tác bảo vệ chính trị nội bộ

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam và các quy định, hướng dẫn thi hành Điều lệ Đảng; Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị “Một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng” (viết tắt là **Quy định số 58-QĐ/TW**); Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW ngày 05/8/2022 của Ban Tổ chức Trung ương Đảng thực hiện Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị (viết tắt là **Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW**) và một số văn bản khác của Trung ương liên quan đến công tác bảo vệ chính trị nội bộ;

Căn cứ Quyết định số 487-QĐ/TU ngày 28/9/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy và mối quan hệ công tác của Ban Tổ chức Tỉnh ủy;

Sau khi báo cáo và được Thường trực Tỉnh ủy nhất trí; Ban Tổ chức Tỉnh ủy hướng dẫn một số nội dung về công tác bảo vệ chính trị nội bộ như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Công tác bảo vệ chính trị nội bộ, trọng tâm là việc thẩm định, thẩm tra, xác minh và kết luận tiêu chuẩn chính trị được thực hiện thống nhất, bài bản, nền nếp, thận trọng từ tỉnh đến cơ sở nhằm phát huy trách nhiệm của các cấp ủy, tổ chức đảng và cán bộ, đảng viên trong quá trình triển khai thực hiện.

2. Công tác bảo vệ chính trị nội bộ phải chấp hành nghiêm Điều lệ Đảng, Hiến pháp, pháp luật của Nhà nước; bảo đảm đoàn kết, nhất trí và sự trong sạch, vững mạnh của Đảng.

B. NỘI DUNG

I. THẨM ĐỊNH, THẨM TRA, XÁC MINH VÀ KẾT LUẬN TIÊU CHUẨN CHÍNH TRỊ

1. Trách nhiệm, thẩm quyền

1.1. Ban Tổ chức Tỉnh ủy

1.1.1- Tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy kết luận tiêu chuẩn chính trị đối với các đối tượng sau: (1) Cán bộ diện Trung ương quản lý, quyết định theo quy định của Đảng, Nhà nước; (2) Các chức danh cán bộ công tác ở các cơ quan ngành dọc Trung ương khi có yêu cầu.

Đồng chí Ủy viên Ban thường vụ Tỉnh ủy là Trưởng Ban Tổ chức Tỉnh

ủy được ủy quyền ký kết luận về tiêu chuẩn chính trị đối với các chức danh cán bộ nêu tại Điểm 2.7, Khoản 2, Điều 8- Quy định số 494-QĐ/TU ngày 10/01/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ (*sau khi trình và được Thường trực Tỉnh ủy nhất trí*).

1.1.2- Thẩm định kết luận tiêu chuẩn chính trị của ban thường vụ các huyện ủy, thành ủy, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy khi thực hiện quy trình công tác cán bộ đối với các chức danh diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý.

1.1.3- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy quyết định thẩm tra, xác minh, kết luận và bố trí đối với cán bộ diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý khi có vấn đề chính trị cần xem xét.

1.1.4- Xem xét, cho ý kiến bằng văn bản trước khi ban thường vụ các huyện ủy, thành ủy, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy bố trí cán bộ, đảng viên thuộc diện quản lý có vấn đề về chính trị phức tạp hoặc vi phạm vào cấp ủy cấp huyện (tương đương) hoặc trưởng ngành cấp huyện (tương đương).

1.1.5- Tham mưu giải quyết các khiếu nại, tố cáo về vấn đề chính trị của cán bộ, đảng viên theo phân cấp quản lý.

1.2. Ban thường vụ các huyện ủy, thành ủy, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy

1.2.1- Xem xét, kết luận tiêu chuẩn chính trị đối với các đối tượng sau: (1) Cán bộ, đảng viên đang công tác, sinh hoạt đảng thuộc cấp ủy quản lý, sử dụng (*kể cả cán bộ diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý*) khi thực hiện quy trình công tác cán bộ (đào tạo ở nước ngoài từ 12 tháng trở lên, quy hoạch, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử...), trừ các trường hợp cán bộ diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý có vấn đề chính trị cần xem xét; (2) Một số đối tượng khác theo quy định của Trung ương; (3) Người làm việc ở cơ quan, bộ phận, vị trí trọng yếu, cơ mật tại địa phương, đơn vị. Riêng Đảng ủy Các cơ quan tỉnh đồng thời thực hiện việc kết luận tiêu chuẩn chính trị đối với các trường hợp làm việc ở cơ quan, bộ phận, vị trí trọng yếu, cơ mật cấp tỉnh (*theo Quyết định số 462-QĐ/TU ngày 02/11/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành Danh mục cơ quan, bộ phận, vị trí trọng yếu, cơ mật cấp tỉnh trong công tác bảo vệ chính trị nội bộ*).

1.2.2- Quyết định thẩm tra, xác minh, kết luận và bố trí cán bộ, đảng viên diện cấp ủy cơ sở, cấp ủy cấp huyện (tương đương) quản lý có vấn đề chính trị cần xem xét. Trường hợp cán bộ, đảng viên có vấn đề chính trị phức tạp hoặc vi phạm được bố trí vào cấp ủy cấp huyện (tương đương) hoặc trưởng ngành cấp huyện (tương đương) thì trước khi bố trí, phải được sự đồng ý bằng văn bản của Ban Tổ chức Tỉnh ủy.

1.2.3- Quyết định thẩm tra, xác minh và kết luận về tiêu chuẩn chính trị đối với người được xem xét kết nạp vào Đảng (*kể cả kết nạp lại*) khi có vấn đề chính trị cần xem xét.

1.3. Cấp ủy cơ sở

1.3.1- Quản lý cán bộ, đảng viên theo thẩm quyền; kịp thời phát hiện và báo cáo ban thường vụ cấp ủy cấp huyện (tương đương) quyết định việc thẩm tra, xác minh, kết luận đối với cán bộ, đảng viên thuộc thẩm quyền quản lý hoặc người xin vào Đảng có vấn đề chính trị cần xem xét; tham gia phối hợp giải quyết khi có yêu cầu.

1.3.2- Thẩm tra, xác minh hồ sơ, lý lịch người xin vào Đảng. Trường hợp người được xem xét, đề nghị kết nạp vào Đảng mà qua thẩm tra, xác minh hồ sơ, lý lịch không phát hiện có vấn đề chính trị cần xem xét thì cấp ủy cơ sở phải có nội dung nhận xét, kết luận về tiêu chuẩn chính trị vào lý lịch người xin vào Đảng (không ban hành bản kết luận riêng).

1.3.3- Trường hợp cán bộ, đảng viên được cử đi đào tạo ở nước ngoài (từ 12 tháng trở lên), quy hoạch, bổ nhiệm giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý; giới thiệu vào cấp ủy, ứng cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp (kể cả người ngoài Đảng khi được đào tạo, quy hoạch, bổ nhiệm giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý) thì cấp ủy cơ sở nơi cán bộ, đảng viên, người ngoài Đảng đang công tác, sinh hoạt có trách nhiệm rà soát, thẩm định tiêu chuẩn chính trị của cán bộ, đảng viên, người ngoài Đảng; báo cáo ban thường vụ cấp ủy cấp huyện và tương đương (qua ban tổ chức cấp ủy cùng cấp) xem xét trước khi quyết định theo thẩm quyền.

1.4. Bộ phận bảo vệ chính trị nội bộ của các cơ quan, địa phương, đơn vị (thuộc thẩm quyền của cấp ủy, tổ chức đảng)

- Nắm tình hình chính trị nội bộ và tham mưu đề xuất biện pháp xử lý, giải quyết kịp thời những vấn đề liên quan đến chính trị nội bộ của cơ quan, địa phương, đơn vị.

- Theo dõi, quản lý cán bộ, đảng viên; kịp thời báo cáo cấp ủy những trường hợp cán bộ, đảng viên khi có dấu hiệu vi phạm về tiêu chuẩn chính trị.

- Tham mưu tiến hành thẩm tra, xác minh hồ sơ, lý lịch người xin vào Đảng.

- Tham mưu tiến hành rà soát, thẩm định tiêu chuẩn chính trị của cán bộ, đảng viên khi được cử đi đào tạo ở nước ngoài (từ 12 tháng trở lên), quy hoạch, bổ nhiệm giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý; giới thiệu vào cấp ủy, ứng cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp.

1.5. Cán bộ, đảng viên và người làm việc tại cơ quan, bộ phận, vị trí trọng yếu, cơ mật; người được xem xét kết nạp vào Đảng

1.5.1- Cán bộ, đảng viên và người làm việc tại cơ quan, bộ phận, vị trí trọng yếu, cơ mật có một trong các đặc điểm, dấu hiệu, hành vi được quy định tại Quy định số 58-QĐ/TW và Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW phải tự giác, kịp thời báo cáo trung thực và đầy đủ thông tin, tài liệu liên quan với cấp ủy quản lý hoặc cơ quan bảo vệ chính trị nội bộ; đồng thời có quyền đề

ngiht xem xét lại kết luận về vấn đề chính trị của bản thân; trong thời gian cấp ủy có thẩm quyền xem xét, cán bộ, đảng viên, người làm việc tại cơ quan, bộ phận, vị trí trọng yếu, cơ mật phải chấp hành và thực hiện theo kết luận đã ban hành.

1.5.2- Người được xem xét kết nạp vào Đảng phải kê khai trung thực, đầy đủ đặc điểm chính trị của bản thân và gia đình, cung cấp thông tin, tài liệu liên quan để phục vụ công tác thẩm tra, xác minh lý lịch theo quy định của Điều lệ Đảng.

2. Những nội dung cơ bản về thẩm tra, xác minh lý lịch người được xem xét kết nạp vào Đảng; thẩm định tiêu chuẩn chính trị; thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị

2.1. Thẩm tra, xác minh lý lịch người được xem xét kết nạp vào Đảng (kể cả kết nạp lại)

Người được xem xét kết nạp vào Đảng (kể cả kết nạp lại) phải có đủ điều kiện, tiêu chuẩn đảng viên theo quy định của Điều lệ Đảng. Nếu có vấn đề chính trị cần xem xét (lịch sử chính trị và chính trị hiện nay) phải được cấp ủy cấp huyện và tương đương chỉ đạo thẩm tra, xác minh và kết luận bảo đảm tiêu chuẩn chính trị.

2.1.1- *Đối tượng thẩm tra, xác minh lý lịch:* Người được xem xét kết nạp vào Đảng, kể cả các trường hợp kết nạp lại (sau đây gọi chung là *người được xem xét kết nạp vào Đảng*).

2.1.2- *Nội dung thẩm tra, xác minh lý lịch:*

(1) Đối với người được xem xét kết nạp vào Đảng:

Làm rõ những vấn đề liên quan đến tiêu chuẩn chính trị theo Quy định số 58-QĐ/TW và Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW; việc chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước; về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật và nghĩa vụ của công dân nơi cư trú.

(2) Đối với thân nhân của người được xem xét kết nạp vào Đảng:

Làm rõ những vấn đề liên quan đến tiêu chuẩn chính trị của thân nhân của người được xem xét, kết nạp vào Đảng theo Quy định số 58-QĐ/TW và Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW; việc chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước.

Thân nhân của người được xem xét kết nạp vào Đảng, gồm: (i)- Cha, mẹ đẻ, người trực tiếp nuôi dưỡng của bản thân; (ii)- Cha, mẹ đẻ, người trực tiếp nuôi dưỡng của vợ hoặc chồng; (iii)- Vợ hoặc chồng; (iv)- Con đẻ của người được xem xét kết nạp vào Đảng có năng lực hành vi dân sự đầy đủ.

2.1.3- *Quy trình thẩm tra, xác minh lý lịch:* Theo Phụ lục 01.

2.2. *Thẩm định tiêu chuẩn chính trị*¹

2.2.1- *Đối tượng thẩm định:*

(1) Người làm việc trong hệ thống chính trị khi được cử đi đào tạo ở nước ngoài (từ 12 tháng trở lên), quy hoạch, bổ nhiệm, giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý; giới thiệu vào cấp ủy, ứng cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng Nhân dân các cấp.

Riêng đối tượng **người ngoài Đảng và không làm việc trong hệ thống chính trị** khi ứng cử đại biểu Quốc hội, đại biểu Hội đồng Nhân dân hoặc hiệp thương để làm ủy viên Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các cấp thì thực hiện theo các quy định, hướng dẫn khác của Đảng và Nhà nước.

(2) Người làm việc ở cơ quan, bộ phận, vị trí trọng yếu, cơ mật. Trường hợp người được tuyển dụng vào làm việc trong các cơ quan, bộ phận, vị trí trọng yếu, cơ mật **chưa phải là đảng viên** thì cấp có thẩm quyền tuyển dụng căn cứ Quy định số 58-QĐ/TW và các quy định liên quan để xem xét, quyết định việc tuyển dụng.

2.2.2- *Nội dung thẩm định:* Thẩm định những vấn đề liên quan đến tiêu chuẩn chính trị (lịch sử chính trị và chính trị hiện nay) của bản thân cán bộ, đảng viên và quan hệ gia đình theo Quy định số 58-QĐ/TW của Bộ Chính trị và Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW của Ban Tổ chức Trung ương.

3.2.3- *Quy trình thẩm định:* Theo **Phụ lục 02**.

2.3. *Thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị*²

2.3.1- *Đối tượng thẩm tra, xác minh:*

(1) Cán bộ, đảng viên khi có vấn đề chính trị cần xem xét của bản thân hoặc quan hệ gia đình.

(2) Người được xem xét, đề nghị kết nạp vào Đảng mà qua thẩm tra, xác minh hồ sơ, lý lịch phát hiện có vấn đề chính trị cần xem xét.

Ngoài 02 đối tượng nêu trên, một số đối tượng khác theo yêu cầu cần thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị thì thực hiện theo các quy định, hướng dẫn khác của Đảng và Nhà nước.

(Sau đây gọi chung các đối tượng trên là người được thẩm tra xác minh).

2.3.2- *Nội dung thẩm tra, xác minh:* Đối với từng trường hợp cụ thể được

¹ **Thẩm định tiêu chuẩn chính trị:** Là nghiên cứu, đối chiếu thông tin, đặc điểm, tình hình về bản thân và quan hệ gia đình của nhân sự được thẩm định với tiêu chuẩn chính trị theo quy định để xác định độ tin cậy về chính trị của nhân sự, từ đó tham mưu cho cấp ủy có thẩm quyền xem xét, bố trí, sử dụng nhân sự theo yêu cầu công tác cán bộ.

Việc thẩm định tiêu chuẩn chính trị thường được thực hiện khi có yêu cầu của cơ quan, tổ chức có thẩm quyền và chủ yếu phục vụ quy trình công tác cán bộ cụ thể (đào tạo ở nước ngoài từ 12 tháng trở lên, quy hoạch, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử...).

² **Thẩm tra, xác minh:** Là quá trình thu thập thông tin, tài liệu; xem xét, kiểm tra, đánh giá những việc, hiện tượng, hành vi của tổ chức, cá nhân để làm rõ có hay không có vấn đề chính trị; tính chất, mức độ của vấn đề chính trị và trách nhiệm của tổ chức, cá nhân có liên quan nhằm giúp cấp có thẩm quyền xem xét, kết luận chính xác, kịp thời phục vụ công tác xây dựng đảng, công tác cán bộ.

nêu trong quyết định thẩm tra, xác minh của cấp ủy có thẩm quyền trên cơ sở Quy định số 58-QĐ/TW, Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW và các văn bản của Đảng, Nhà nước có liên quan.

2.3.3- Quy trình thẩm tra, xác minh: Theo Phụ lục 03.

II. MỘT SỐ NỘI DUNG LIÊN QUAN ĐẾN YẾU TỐ NƯỚC NGOÀI

1. Các cấp ủy, tổ chức đảng thực hiện nghiêm việc quán triệt, triển khai tới đảng viên trong cơ quan, địa phương, đơn vị các vấn đề đảng viên cần báo cáo và thực hiện liên quan đến việc ra nước ngoài, trong thời gian ở nước ngoài và quan hệ, tiếp xúc với cá nhân, tổ chức nước ngoài theo Điều 19 của Quy định số 58-QĐ/TW.

2. Cán bộ, đảng viên ra nước ngoài về việc riêng hoặc ra nước ngoài theo lời mời của cá nhân, tổ chức nước ngoài, người Việt Nam định cư ở nước ngoài phải có đơn đề nghị (theo **Mẫu ĐNN 01**) và được sự đồng ý của cấp ủy quản lý trước khi xuất cảnh ra nước ngoài. Khi về nước, trong thời hạn **không quá 15 ngày làm việc** sau khi nhập cảnh về nước phải báo cáo đầy đủ, trung thực, bằng văn bản kết quả chuyến đi, việc chấp hành pháp luật Việt Nam; pháp luật nước sở tại, quan hệ, tiếp xúc với cá nhân, tổ chức nước ngoài (theo **Mẫu ĐNN 02**).

3. Định kỳ hằng quý, các chi bộ- đảng bộ cơ sở (nơi quản lý cán bộ, đảng viên có quan hệ, tiếp xúc với cá nhân, tổ chức nước ngoài theo Điều 19 của Quy định số 58-QĐ/TW) báo cáo ban thường vụ cấp ủy cấp huyện và tương đương (qua ban tổ chức cấp ủy cùng cấp) để tổng hợp, theo dõi, quản lý.

III. CÔNG TÁC HỒ SƠ BẢO VỆ CHÍNH TRỊ NỘI BỘ³

1. Nguyên tắc

- Thực hiện nghiêm ngặt các chế độ, quy định về bảo mật; không được chiếm giữ trái phép, nghiêm cấm việc mua bán, trao đổi, tiêu hủy hoặc sử dụng vào mục đích trái với lợi ích của Đảng và Nhà nước.

- Việc quản lý hồ sơ bảo vệ chính trị nội bộ cần tập trung, thống nhất; tài liệu phải được tổ chức, sắp xếp theo trình tự, có hệ thống, thể hiện đúng quá trình hình thành, phát sinh, phát triển, diễn biến và kết thúc của vấn đề, sự việc; bảo đảm hồ sơ, tài liệu phản ánh đúng vấn đề, sự việc, đối tượng giải quyết thuộc phạm vi, chức năng, nhiệm vụ của cơ quan (bộ phận) tham mưu và thực hiện công tác bảo vệ chính trị nội bộ.

- Công tác hồ sơ bảo vệ chính trị nội bộ phải bảo đảm tính khách quan, phản ánh đúng vấn đề, sự việc, đối tượng và hoạt động của cơ quan bảo vệ chính trị nội bộ; thực hiện theo sự chỉ đạo thống nhất về nghiệp vụ từ Trung

³ (1) Hồ sơ bảo vệ chính trị nội bộ là những tài liệu (bằng giấy, phim, ảnh, băng, đĩa ghi âm, ghi hình và các vật cụ thể mang tín khác) phản ánh về tình hình, việc, hiện tượng hoặc đối tượng cụ thể liên quan đến vấn đề chính trị của cơ quan, tổ chức, cán bộ, đảng viên hoặc những tài liệu khác hình thành trong quá trình giải quyết công việc thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ của cơ quan bảo vệ chính trị nội bộ các cấp.

(2) Công tác hồ sơ bảo vệ chính trị nội bộ là tổng thể các hoạt động thu thập tài liệu, lập hồ sơ, quản lý, khai thác và sử dụng các thông tin trong hồ sơ, tài liệu để phục vụ yêu cầu, nhiệm vụ bảo vệ chính trị nội bộ của cấp ủy và tổ chức đảng các cấp.

ương đến cơ sở.

2. Phân loại hồ sơ bảo vệ chính trị nội bộ, có các loại chủ yếu như sau:

(1) Hồ sơ nắm tình hình chính trị nội bộ.

(2) Hồ sơ thẩm tra xác minh lý lịch người được xem xét, kết nạp vào Đảng, gồm các thành phần hồ sơ được nêu tại Bước 5, Phụ lục 01 của Hướng dẫn này.

(3) Hồ sơ thẩm định tiêu chuẩn chính trị, gồm các thành phần hồ sơ được nêu tại Bước 5, Phụ lục 02 của Hướng dẫn này.

(4) Hồ sơ thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị, gồm các thành phần hồ sơ được nêu tại Bước 4, Phụ lục 03 của Hướng dẫn này.

(5) Hồ sơ chuyên đề, gồm các thành phần hồ sơ sau:

- Các chỉ thị, nghị quyết, quy định, hướng dẫn... của Trung ương về công tác bảo vệ chính trị nội bộ.

- Các văn bản, tài liệu của cấp ủy, tổ chức đảng các cấp quán triệt, triển khai và tổ chức thực hiện chỉ thị, nghị quyết, quy định, hướng dẫn... của Trung ương về công tác bảo vệ chính trị nội bộ.

- Tài liệu về các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ cho cán bộ làm công tác bảo vệ chính trị nội bộ.

(6) Hồ sơ thu được của địch, đảng phái, tổ chức phản động có liên quan đến bảo vệ chính trị nội bộ.

3. Nội dung công tác hồ sơ bảo vệ chính trị nội bộ

3.1. Lập hồ sơ

- Lập hồ sơ bảo vệ chính trị nội bộ là tập hợp những văn bản, tài liệu hình thành trong quá trình giải quyết công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ của cơ quan bảo vệ chính trị nội bộ thành từng vấn đề, sự việc hoặc theo các yêu cầu khác của tài liệu, đồng thời sắp xếp những văn bản, tài liệu đó theo một phương pháp khoa học, phục vụ có hiệu quả công tác nghiên cứu, khai thác.

- Cán bộ làm công tác bảo vệ chính trị nội bộ hoặc được cấp ủy giao thực hiện nhiệm vụ công tác bảo vệ chính trị nội bộ có trách nhiệm lập hồ sơ trong quá trình công tác hoặc kết thúc công việc được giao theo quy định.

- Lập hồ sơ căn cứ vào nội dung và các đặc trưng của văn bản, tài liệu, như: (1) Theo tên gọi; (2) Theo vấn đề; (3) Theo thời gian; (4) Theo địa phương, đơn vị hành chính; (5) Theo cơ quan phối hợp ...

Việc sắp xếp các tài liệu trong hồ sơ được thực hiện theo trình tự nhất định, như: (1) Theo trình tự thời gian; (2) Theo trình tự giải quyết công việc; (3) Theo mức độ quan trọng, độ mật của tài liệu...

Sau khi đã sắp xếp tài liệu trong từng hồ sơ theo trật tự nhất định sẽ tiến hành biên mục tài liệu. Nội dung biên mục gồm: Đánh số trang, viết mục lục tài liệu, viết chứng từ kết thúc, viết bìa hồ sơ.

3.2. *Quản lý hồ sơ*, bao gồm các nội dung công việc sau:

- *Bổ sung tài liệu*: Là toàn bộ công việc tiếp nhận, thu thập, sưu tầm các tài liệu có giá trị theo phạm vi- quyền hạn đã được quy định để đưa vào lưu trữ, nhằm bảo quản tốt và sử dụng có hiệu quả tài liệu.

- *Phân loại, chỉnh lý tài liệu*: Là chọn lọc, phân định tài liệu thành các nhóm để sắp xếp khoa học và sử dụng có hiệu quả hồ sơ tài liệu đó.

- *Xác định giá trị tài liệu*: Là đánh giá, xác định giá trị của tài liệu để đưa vào bảo quản, phục vụ khai thác những tài liệu có giá trị và loại ra những tài liệu hết giá trị để tiêu hủy.

- *Thống kê tài liệu*: Là đăng ký tổng hợp số liệu về số lượng, tình trạng, thành phần tài liệu để nắm chắc, quản lý tốt, phục vụ tốt.

- *Bảo quản tài liệu*: Bảo vệ an toàn và kéo dài tuổi thọ của tài liệu, phục vụ tốt các yêu cầu khai thác, sử dụng.

- *Phục vụ nghiên cứu khai thác hồ sơ*: Là tổ chức những công việc đáp ứng kịp thời, đầy đủ, các yêu cầu về sử dụng hồ sơ tài liệu phục vụ công tác bảo vệ chính trị nội bộ.

3.3. *Khai thác hồ sơ*⁴

3.3.1- *Đối tượng và quy định khi nghiên cứu, khai thác hồ sơ*:

- *Đối tượng được nghiên cứu, khai thác hồ sơ*: Cơ quan quản lý cán bộ, đảng viên theo phân cấp; cơ quan nơi cán bộ, đảng viên công tác; cơ quan quản lý hồ sơ; cá nhân cán bộ, đảng viên được cấp có thẩm quyền giao nhiệm vụ nghiên cứu, sử dụng và khai thác hồ sơ theo quy định.

- *Quy định khi nghiên cứu, khai thác hồ sơ*: (1) Có giấy giới thiệu của cơ quan, đơn vị cấp cho người đến nghiên cứu hồ sơ cán bộ; trong đó ghi rõ địa chỉ, chức danh, yêu cầu nghiên cứu hồ sơ của ai?, về vấn đề gì?. (2) Chỉ được nghiên cứu tại nơi lưu giữ hồ sơ. (3) Chỉ được xem những tài liệu (hoặc một phần tài liệu) có nội dung liên quan đến nhiệm vụ, công việc được giao. (4) Không được làm sai lệch nội dung hồ sơ như: Đánh dấu, tẩy xóa, sửa chữa, thêm, bớt các tài liệu đã có trong hồ sơ. (5) Nếu muốn sao chụp lại những tài liệu liên quan trong hồ sơ thì phải báo cáo và được người đứng đầu cơ quan quản lý hồ sơ đồng ý. Việc sao chụp tài liệu do người trực tiếp quản lý hồ sơ tiến hành và bàn giao lại.

3.3.2- *Tra cứu hồ sơ*, thực hiện theo các bước sau:

- (1) Xác định đối tượng cần tra cứu;
- (2) Xác định nguồn cung cấp hồ sơ;
- (3) Yêu cầu tra cứu hồ sơ.

3.3.3- *Khai thác hồ sơ*: Đọc khái quát từng hồ sơ có liên quan; khai thác

⁴ Thực hiện theo Hướng dẫn số 09-HD/BTCTU ngày 25/12/2019 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy hướng dẫn về một số nội dung quản lý hồ sơ cán bộ.

từng chi tiết, từng vấn đề, sự việc của đối tượng; tổng hợp hệ thống các chi tiết, sự việc, chứng cứ thuộc phạm vi của quy định, chỉ thị của Đảng về bảo vệ chính trị nội bộ; tóm tắt nội dung đã khai thác, nêu ý kiến đề xuất kết luận về tài liệu khai thác.

3.3.4- *Báo cáo kết quả khai thác hồ sơ*: Sau khi khai thác hồ sơ cán bộ phải hệ thống hoá thông tin vào phiếu “**Phiếu khai thác hồ sơ**” theo mẫu; viết báo cáo kết quả khai thác hồ sơ phải tổng hợp theo đúng trình tự diễn biến của sự vật, hiện tượng và phản ánh đầy đủ, khách quan đúng nội dung vấn đề cần nghiên cứu.

4. Trách nhiệm quản lý, khai thác hồ sơ bảo vệ chính trị nội bộ

- Lãnh đạo, cán bộ phụ trách cơ quan bảo vệ chính trị nội bộ các cấp cần thường xuyên chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc cán bộ, nhân viên trong cơ quan thực hiện tốt chế độ, quy định về công tác hồ sơ.

- Cán bộ bảo vệ chính trị nội bộ cần nghiêm chỉnh chấp hành và thực hiện tốt quy định về quản lý, khai thác hồ sơ; thực hiện tốt công tác thu thập tài liệu có liên quan để lập hồ sơ về công việc của mình, sau khi giải quyết xong thì giao nộp cho bộ phận quản lý hồ sơ.

- Cán bộ làm công tác hồ sơ bảo vệ chính trị nội bộ cần quản lý hồ sơ, tài liệu phục vụ yêu cầu nghiên cứu, khai thác; tổ chức thu thập, bổ sung tài liệu vào hồ sơ đã có; thường xuyên chỉnh lý, phân loại khoa học hồ sơ tài liệu lưu trữ; làm tốt công tác lưu trữ, bảo quản, thống kê báo cáo số lượng, chất lượng hồ sơ tài liệu do cơ quan, đơn vị trực tiếp quản lý; khai thác hồ sơ nhằm phục vụ kịp thời, có hiệu quả yêu cầu nhiệm vụ công tác.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

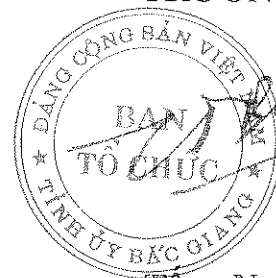
1. Ban tổ chức cấp ủy cấp huyện và tương đương; các cấp ủy cơ sở căn cứ Hướng dẫn thực hiện.

2. Hướng dẫn này thay thế Hướng dẫn số 02-HD/BTCTU ngày 15/3/2021 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy “Một số nội dung về việc thẩm định, thẩm tra, xác minh và kết luận tiêu chuẩn chính trị trong công tác bảo vệ chính trị nội bộ Đảng” và có hiệu lực kể từ ngày ký. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, địa phương, đơn vị phản ánh về Ban Tổ chức Tỉnh ủy để hướng dẫn, bổ sung, sửa đổi cho phù hợp.

Nơi nhận:

- Cục Bảo vệ chính trị nội bộ, BTCTW Đảng (Báo cáo),
- Thường trực Tỉnh ủy (Báo cáo),
- Các huyện ủy, thành ủy, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy,
- Ban tổ chức các huyện ủy, thành ủy, DUTT Tỉnh ủy,
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy: + Lãnh đạo Ban,
- + Các phòng thuộc Ban,
- + CB, CC theo dõi cơ quan, đơn vị,
- + Lưu Ban Tổ chức Tỉnh ủy.

TRƯỞNG BAN



Tổng Ngọc Bắc

DANH MỤC

Phụ lục và Mẫu văn bản trong công tác bảo vệ chính trị nội bộ
(kèm theo Hướng dẫn số 08-HD/BTCTU ngày 23/3/2023 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy)

I. PHỤ LỤC

- Phụ lục 01:** Quy trình thẩm tra, xác minh lý lịch người được xem xét kết nạp vào Đảng.
Phụ lục 02: Quy trình thẩm định tiêu chuẩn chính trị.
Phụ lục 03: Quy trình thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị.

II. MẪU VĂN BẢN

- 1. Mẫu BKLL/BVCTNB: Mẫu Bản khai lý lịch** (Dùng trong công tác Bảo vệ chính trị nội bộ).
- 2. Các mẫu trong quy trình thẩm tra, xác minh lý lịch người được xem xét kết nạp vào Đảng**
 - Mẫu TTXM-KNĐ 01: Mẫu Báo cáo kết quả thẩm tra, xác minh lý lịch người được xem xét kết nạp vào Đảng của cấp ủy cơ sở.
 - Mẫu TTXM-KNĐ 02: Mẫu Báo cáo thẩm định kết quả TTXM lý lịch người được xem xét kết nạp vào Đảng của ban tổ chức cấp ủy cấp huyện và tương đương.
 - Mẫu TTXM-KNĐ 03: Mẫu Tờ trình về việc thẩm định kết quả thẩm tra, xác minh lý lịch người được xem xét kết nạp vào Đảng.
- 3. Các mẫu trong quy trình thẩm định tiêu chuẩn chính trị**
 - Mẫu TĐ 01: Mẫu Báo cáo kết quả rà soát, thẩm định TCCT cán bộ, đảng viên của cấp ủy cơ sở.
 - Mẫu TĐ 02: Mẫu Biên bản thẩm định TCCT cán bộ, đảng viên.
 - Mẫu TĐ 03: Mẫu Báo cáo kết quả thẩm định TCCT của ban tổ chức cấp ủy cấp huyện và tương đương.
 - Mẫu TĐ 04: Mẫu Tờ trình về việc thẩm định tiêu chuẩn chính trị cán bộ.
 - Mẫu TĐ 05: Mẫu Kết luận TCCT đối với cán bộ, đảng viên không có vấn đề chính trị.
 - Mẫu TĐ 06: Mẫu Cam kết thái độ chính trị của thân nhân ở nước ngoài.
- 4. Các mẫu trong quy trình thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị**
 - Mẫu TT-XM 01: Mẫu Quyết định về thẩm tra xác minh tiêu chuẩn chính trị.
 - Mẫu TT-XM 02: Mẫu Quyết định thành lập Tổ TT-XM.
 - Mẫu TT-XM 03: Mẫu Kế hoạch thực hiện thẩm tra xác minh.
 - Mẫu TT-XM 04: Mẫu Biên bản thẩm tra xác minh.
 - Mẫu TT-XM 05: Mẫu Báo cáo kết quả thẩm tra xác minh.
 - Mẫu TT-XM 06: Mẫu Tờ trình về việc thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị.
 - Mẫu TT-XM 07: Mẫu Kết luận TCCT đối với trường hợp đã hoặc đang có vấn đề chính trị.
- 5. Mẫu đơn và báo cáo về việc đi nước ngoài**
 - Mẫu ĐNN 01: Mẫu Đơn đề nghị ra nước ngoài vì việc riêng.
 - Mẫu ĐNN 02: Mẫu Báo cáo kết quả việc ra nước ngoài.

PHỤ LỤC 01

QUY TRÌNH THẨM TRA, XÁC MINH LÝ LỊCH NGƯỜI ĐƯỢC XEM XÉT, KẾT NẠP VÀO ĐẢNG (Kèm theo Hướng dẫn số 08-HD/BTCTU ngày 23/3/2023 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy)

1. QUY TRÌNH THẨM TRA, XÁC MINH LÝ LỊCH NGƯỜI ĐƯỢC XEM XÉT, KẾT NẠP VÀO ĐẢNG

Bước 1: Người được xem xét kết nạp vào Đảng

Thực hiện kê khai trung thực, đầy đủ đặc điểm chính trị của bản thân và gia đình, cung cấp thông tin, tài liệu liên quan để phục vụ công tác thẩm tra, xác minh lý lịch theo quy định của Điều lệ Đảng. Nếu có vấn đề không hiểu và không nhớ chính xác thì phải báo cáo với chỉ bộ.

Bước 2: Cấp ủy cơ sở

1. Thẩm tra, xác minh lý lịch của người được xem xét kết nạp vào Đảng theo Tiết c, Điểm 3.4, Khoản 3 Hướng dẫn số 01-HD/TW ngày 28/9/2021 của Ban Bí thư Trung ương Đảng “Một số vấn đề cụ thể thi hành Điều lệ Đảng”¹ và Điểm 1.5, Khoản 1, Mục I Hướng dẫn số 12-HD/BTCTW ngày 18/01/2022 của Ban Tổ chức Trung ương Đảng “Nghịệp vụ công tác đảng viên”².

2. Xây dựng báo cáo kết quả thẩm tra, xác minh hồ sơ, lý lịch người được xem xét kết nạp vào Đảng (theo **Mẫu TTXM-KNĐ 01**), gửi ban tổ chức cấp ủy cấp huyện và tương đương để thẩm định (kèm theo hồ sơ đề nghị kết nạp Đảng), theo đó:

- Trường hợp **không phát hiện** có vấn đề chính trị cần xem xét thì cấp ủy cơ sở ghi nội dung nhận xét, kết luận về tiêu chuẩn chính trị vào lý lịch người xin vào Đảng, không ban hành bản kết luận riêng.

- Trường hợp phát hiện có vấn đề chính trị cần xem xét, cấp ủy cơ sở báo cáo,

¹ Phương pháp thẩm tra, xác minh:

- Nếu người vào Đảng có một trong các trường hợp sau đây đang là đảng viên: Cha, mẹ đẻ, anh, chị, em ruột, con đẻ và trong lý lịch người vào Đảng đã khai đầy đủ, rõ ràng, trung thực theo quy định, thì không phải thẩm tra, xác minh.

- Nếu vợ (chồng) người vào Đảng đang là đảng viên hoặc có một trong các trường hợp sau đây đang là đảng viên: Cha, mẹ đẻ, anh, chị, em ruột và trong lý lịch của người vào Đảng đã khai đầy đủ, rõ ràng, trung thực theo quy định, thì không phải thẩm tra, xác minh bên vợ (chồng).

- Nội dung nào chưa rõ thì thẩm tra, xác minh nội dung đó; khi cấp ủy cơ sở (ở quê quán hoặc nơi cư trú, nơi làm việc) đã xác nhận, nếu có nội dung nào chưa rõ thì đôn ban tổ chức cấp ủy cấp trên trực tiếp của tổ chức cơ sở đảng để thẩm tra làm rõ.

- Những nội dung đã biết rõ trong lý lịch của người vào Đảng và những người thân đều sinh sống, làm việc tại quê quán trong cùng một tổ chức cơ sở đảng (xã, phường, thị trấn...) từ đời ông, bà nội đến nay thì chỉ ủy báo cáo với chỉ bộ, chỉ bộ kết luận, cấp ủy cơ sở kiểm tra và ghi ý kiến chứng nhận, ký tên, đóng dấu vào lý lịch, không cần thẩm tra riêng.

- Việc thẩm tra lý lịch của người vào Đảng trong lực lượng vũ trang được đối chiếu với lý lịch của người đó khai khi nhập ngũ hoặc khi được tuyển sinh, tuyển dụng. Nếu có nội dung nào chưa rõ phải tiến hành thẩm tra, xác minh để làm rõ.

- Người vào Đảng đang ở ngoài nước thì đối chiếu với lý lịch của người đó do cơ quan có thẩm quyền ở trong nước đang quản lý hoặc lấy xác nhận của cấp ủy cơ sở nơi quê quán hoặc nơi cư trú, nơi làm việc của người đó ở trong nước.

- Người thân của người vào Đảng đang ở ngoài nước, thì cấp ủy nơi người vào Đảng làm văn bản nêu rõ nội dung đề nghị cấp ủy hoặc cơ quan đại diện Việt Nam ở ngoài nước (qua Đảng ủy Bộ Ngoại giao) để lấy xác nhận; trường hợp chưa rõ về chính trị thì đến cơ quan an ninh có trách nhiệm quản lý, theo dõi tổ chức đó để thẩm tra.

- Người vào Đảng và người thân của người vào Đảng đang làm việc tại cơ quan đại diện, tổ chức phi chính phủ của nước ngoài và doanh nghiệp 100% vốn nước ngoài tại Việt Nam, thì đại diện cấp ủy cơ sở đến nơi làm việc và cơ quan an ninh có trách nhiệm quản lý, theo dõi các tổ chức đó để thẩm tra những vấn đề có liên quan đến chính trị của những người này.

² Nếu người vào Đảng có người thân (mục 22) là đảng viên đã khai đầy đủ, rõ ràng, trung thực trong lý lịch theo quy định thì không phải thẩm tra, xác minh về lịch sử chính trị nhưng phải thẩm tra, xác minh về chính trị hiện nay và việc chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và nghĩa vụ của công dân nơi cư trú.

Nếu người thân của người vào Đảng không phải là đảng viên thì thẩm tra, xác minh về lịch sử chính trị, chính trị hiện nay và việc chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và nghĩa vụ của công dân nơi cư trú.

đề xuất ban thường vụ cấp ủy cấp huyện và tương đương (qua ban tổ chức cấp ủy cùng cấp) quyết định việc thẩm tra, xác minh và kết luận tiêu chuẩn chính trị người được xem xét kết nạp vào Đảng.

Bước 3: Thẩm định kết quả thẩm tra, xác minh lý lịch hồ sơ, lý lịch người được xem xét kết nạp vào Đảng

Sau khi nhận được hồ sơ đề nghị kết nạp đảng viên và báo cáo kết quả thẩm tra, xác minh lý lịch của người được xem xét kết nạp vào Đảng, ban tổ chức cấp ủy cấp huyện và tương đương tiến hành thẩm định kết quả thẩm tra, xác minh lý lịch của cấp ủy cơ sở theo Quy định số 58-QĐ/TW và Hướng dẫn số 01-HD/BTCTWW; tổng hợp, xây dựng báo cáo kết quả thẩm tra, xác minh lý lịch đối với người được xem xét kết nạp trong tháng (theo **Mẫu TTXM-KNĐ 02**).

Bước 4: Báo cáo ban thường vụ cấp ủy cấp huyện và tương đương

1. Trường hợp người được xem xét, kết nạp vào Đảng không có vấn đề chính trị cần xem xét, ban tổ chức cấp ủy cấp huyện và tương đương báo cáo ban thường vụ cấp ủy xem xét, quyết định kết nạp đảng viên theo thẩm quyền.

Hồ sơ thẩm tra, xác minh lý lịch người được xem xét, đề nghị kết nạp Đảng trình ban thường vụ cấp ủy cấp huyện và tương đương, gồm:

(1) Tờ trình về việc thẩm định kết quả thẩm tra, xác minh lý lịch (theo **Mẫu TTXM-KNĐ 03**).

(2) Báo cáo thẩm định kết quả thẩm tra xác minh lý lịch của ban tổ chức cấp ủy cấp huyện và tương đương.

2. Trường hợp phát hiện có vấn đề chính trị cần xem xét, ban tổ chức cấp ủy cấp huyện và tương đương báo cáo, tham mưu đề xuất thường trực cấp ủy, ban thường vụ cấp ủy quyết định thẩm tra, xác minh; sau khi cấp ủy nhất trí thì tiến hành các bước thẩm tra, xác minh theo **Phụ lục 03** của Hướng dẫn này.

Bước 5: Thiết lập, lưu trữ và quản lý hồ sơ

Ban tổ chức cấp ủy cấp huyện và tương đương thiết lập, lưu trữ và quản lý hồ sơ thẩm tra, xác minh lý lịch người được xem xét kết nạp vào Đảng, gồm:

(1) Tờ trình về việc thẩm định kết quả thẩm tra, xác minh lý lịch.

(2) Báo cáo thẩm định kết quả thẩm tra, xác minh hồ sơ, lý lịch người được xem xét kết nạp vào Đảng của ban tổ chức cấp ủy cấp huyện và tương đương.

(3) Báo cáo kết quả thẩm tra, xác minh lý lịch người được xem xét kết nạp vào Đảng của cấp ủy cơ sở.

(4) Các tài liệu khác có liên quan trong quá trình thẩm tra, xác minh lý lịch người được xem xét kết nạp vào Đảng.

(5) Hồ sơ thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị người được xem xét kết nạp vào Đảng (trường hợp có vấn đề chính trị cần xem xét).

II. MỘT SỐ VÍ DỤ CỤ THỂ

1. Chi bộ cơ sở Phòng X, huyện Y tiến hành thẩm tra xác minh lý lịch quần chúng **Nguyễn Văn A** để xem xét kết nạp Đảng. Qua thẩm tra xác minh lý lịch, không phát hiện bản thân và quan hệ gia đình quần chúng **Nguyễn Văn A** có vấn đề chính trị cần xem xét; quần chúng **Nguyễn Văn A** bảo đảm tiêu chuẩn chính trị để kết nạp vào Đảng theo Quy định số 58-QĐ/TW của Bộ Chính trị, Hướng dẫn số 01-

HD/BTCTW của Ban Tổ chức Trung ương. Chi bộ cơ sở Phòng X tổng hợp, ghi nội dung nhận xét, kết luận về tiêu chuẩn chính trị trên vào Lý lịch người xin vào Đảng (không ban hành bản kết luận riêng); đồng thời xây dựng Báo cáo kết quả thẩm tra xác minh lý lịch quần chúng Nguyễn Văn A. Báo cáo kết quả thẩm tra xác minh lý lịch và hồ sơ đề nghị kết nạp Đảng gửi Ban Tổ chức Huyện ủy Y để thẩm định, báo cáo Ban Thường vụ Huyện Y xem xét, quyết định kết nạp Đảng theo thẩm quyền.

2. Chi bộ thôn X, xã Z, huyện Y tiến hành thẩm tra, xác minh lý lịch quần chúng Nguyễn Văn B để xem xét kết nạp Đảng. Qua thẩm tra xác minh lý lịch, phát hiện bố đẻ quần chúng Nguyễn Văn B có vấn đề chính trị cần xem xét. Trên cơ sở kết quả thẩm tra- xác minh lý lịch của Chi bộ thôn X, Đảng ủy xã Z xây dựng báo cáo kết quả thẩm tra- xác minh lý lịch quần chúng Nguyễn Văn B gửi Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy Y (qua Ban Tổ chức Huyện ủy), trong đó có nội dung đề xuất Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy chỉ đạo thẩm tra, xác minh và kết luận tiêu chuẩn chính trị quần chúng Nguyễn Văn B.

Ban Tổ chức Huyện ủy Y xem xét, nghiên cứu, xác minh tính chân thực của thông tin vấn đề chính trị cần xem xét; báo cáo, đề xuất Ban Thường vụ Huyện ủy Y quyết định thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị của quần chúng. Sau khi được Ban Thường vụ Huyện ủy nhất trí thì thực hiện các bước thẩm tra xác minh tiêu chuẩn chính trị theo **Phụ lục 03** của Hướng dẫn này.

3. Chi bộ Trường THCS X, xã Z, huyện Y tiến hành thẩm tra, xác minh lý lịch quần chúng Nguyễn Văn C để xem xét, kết nạp Đảng. Quần chúng Nguyễn Văn C có người thân đang làm việc tại nước ngoài. Trong trường hợp này, Chi bộ Trường THCS X báo cáo Đảng ủy xã Z để Đảng ủy xã làm văn bản trực tiếp đề nghị cấp ủy ngoài nước hoặc cơ quan đại diện Việt Nam ở nước ngoài (qua Đảng ủy Bộ Ngoại giao³) để lấy xác nhận về lý lịch của người thân quần chúng đang ở nước ngoài. Trong văn bản đề nghị phải cung cấp đầy đủ: (1) Thông tin về người thân của quần chúng như: Họ tên, ngày tháng năm sinh, số hộ chiếu, ngày cấp, nơi cấp, thời gian ra nước ngoài, hiện đang làm gì, địa chỉ nơi cư trú, nơi làm việc hiện nay; điện thoại, email... (2) Thông tin về địa chỉ cơ quan, số điện thoại của cán bộ phụ trách công tác thẩm tra, xác minh lý lịch quần chúng Nguyễn Văn B của Chi bộ Trường THCS X để thuận lợi liên hệ khi cần thiết.

Sau khi nhận được văn bản xác nhận về lý lịch của người thân quần chúng Nguyễn Văn C:

- Trường hợp người thân có vấn đề chính trị cần xem xét, thực hiện tương tự như nội dung Ví dụ 2, Mục II của Phụ lục này.

- Trường hợp người thân của quần chúng không có vấn đề chính trị cần xem xét, Đảng ủy xã Z tổng hợp, ghi nội dung nhận xét, kết luận về tiêu chuẩn chính trị trên vào Lý lịch người xin vào Đảng (không ban hành bản kết luận riêng); đồng thời xây dựng Báo cáo kết quả thẩm tra xác minh lý lịch, gửi Ban Tổ chức Huyện ủy Y để thẩm định, báo cáo Ban Thường vụ Huyện Y xem xét, quyết định kết nạp Đảng theo thẩm quyền.

³ Địa chỉ: Đảng ủy Bộ Ngoại giao, đường Lê Quang Đạo, Phường Mỹ Trì, Quận Nam Từ Liêm, Hà Nội. Điện thoại: 0243.799.5473 hoặc 0243.799.5459.

PHỤ LỤC 02

QUY TRÌNH THẨM ĐỊNH TIÊU CHUẨN CHÍNH TRỊ

(kèm theo Hướng dẫn số 08-HD/BTCTU ngày 23/3/2023 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy)

I. QUY TRÌNH THẨM ĐỊNH TIÊU CHUẨN CHÍNH TRỊ

Bước 1: Tiếp nhận, nghiên cứu hồ sơ

Các cơ quan, đơn vị nơi cán bộ, đảng viên công tác, sinh hoạt Đảng gửi văn bản và hồ sơ nhân sự đề nghị thẩm định (*Lưu ý: Sơ yếu lý lịch trong hồ sơ nhân sự thực hiện theo mẫu ban hành kèm theo Hướng dẫn này- Mẫu BKLL/BVCTNB*) về ban thường vụ cấp ủy cấp huyện và tương đương (qua ban tổ chức cấp ủy cùng cấp). Ngoài thành phần hồ sơ theo quy định, gửi kèm theo Báo cáo kết quả rà soát, thẩm định tiêu chuẩn chính trị của cấp ủy cơ sở (theo **Mẫu TD 01**).

Ban tổ chức cấp ủy cấp huyện và tương đương nghiên cứu hồ sơ, lý lịch và các tài liệu có liên quan để phát hiện những vấn đề chưa rõ; những vấn đề liên quan đến tiêu chuẩn chính trị, xác định nội dung và địa chỉ, người cần gặp để thu thập, bổ sung thông tin, tài liệu cho công tác thẩm định.

Bước 2: Thu thập thông tin, tài liệu

- Làm việc trực tiếp với các cơ quan, đơn vị liên quan (cấp ủy, thủ trưởng, bộ phận tổ chức cán bộ cơ quan, đơn vị nơi công tác, nơi cư trú hoặc quê quán của cán bộ, đảng viên...) để khảo sát, nắm tình hình và đề nghị cung cấp thông tin, tài liệu, hồ sơ phục vụ yêu cầu của việc thẩm định (nếu cần thiết, phải báo cáo và được sự nhất trí của cấp có thẩm quyền). Trong quá trình làm việc với các cơ quan, tổ chức, cá nhân... phải lập biên bản nội dung làm việc (theo **Mẫu TD 02**) và có xác nhận (chữ ký, đóng dấu của tổ chức, cơ quan, đơn vị nơi đến làm việc) để bảo đảm tính pháp lý; trường hợp cần thiết có thể đề nghị được ghi âm, ghi hình nội dung buổi làm việc.

Các tài liệu xem xét, nghiên cứu gồm: (1) Lý lịch gốc đảng viên, cán bộ, công chức qua các thời kỳ; các quyết định đề bạt, bổ nhiệm...; các bản kiểm điểm, nhận xét, phân loại, đánh giá cán bộ, đảng viên; các văn bằng, chứng chỉ... để phát hiện vấn đề mâu thuẫn, nghi vấn hoặc để kiểm tra, đối chiếu tính hợp pháp... (2) Bản nhận xét, đánh giá hằng năm của cấp ủy, chính quyền nơi cán bộ cư trú; các đơn, thư phản ánh, tố giác, khiếu nại (nếu có); các thông tin phản ánh hoặc có liên quan đến cán bộ, đảng viên (nếu có).

Bên cạnh đó, cần chú ý thu thập các thông tin, nguồn tin, dư luận xã hội, ý kiến phản ánh của Nhân dân. Đây là loại thông tin quan trọng nhưng phải có sàng lọc, xem xét kỹ lưỡng, không chủ quan, ngộ nhận; khai thác loại thông tin này để khắc phục thông tin một chiều, tránh phiến diện, sai sót.

- Trao đổi bằng văn bản với các cơ quan liên quan theo Quy chế phối hợp thực hiện nhiệm vụ bảo vệ chính trị nội bộ đề nghị cung cấp thông tin, tài liệu phục vụ thẩm định (cơ quan ủy ban kiểm tra, ban tuyên giáo, thanh tra, công an...).

Bước 3: Phân tích, đánh giá, báo cáo kết quả thẩm định và dự thảo kết luận

Trên cơ sở hồ sơ, tài liệu do các cơ quan chức năng cung cấp và các thông tin, tài liệu thu thập được, ban tổ chức cấp ủy cấp huyện và tương đương tiến hành tổng hợp, phân tích, đánh giá độ tin cậy, tính pháp lý, nhất quán, chính xác của hồ sơ, tài liệu, thông tin. Đối chiếu với các nội dung Quy định số 58-QĐ/TW và Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW; ban tổ chức cấp ủy xây dựng báo cáo kết quả thẩm định (theo **Mẫu TD**

03), tờ trình về việc thẩm định tiêu chuẩn chính trị cán bộ (theo **Mẫu TĐ 04**) kèm theo dự thảo kết luận tiêu chuẩn chính trị (theo **Mẫu TĐ 05**).

Bước 4: Báo cáo ban thường vụ cấp ủy

1. Trường hợp phát hiện cán bộ có vấn đề chính trị cần xem xét, chưa đủ cơ sở kết luận thì ban tổ chức cấp ủy cấp huyện và tương đương báo cáo, đề xuất ban thường vụ cấp ủy cấp huyện và tương đương chỉ đạo thẩm tra, xác minh; sau khi ban thường vụ cấp ủy nhất trí thì tiến hành các bước thẩm tra, xác minh theo **Phụ lục 03**, Hướng dẫn này.

2. Trường hợp cán bộ, đảng viên không có vấn đề chính trị cần xem xét

2.1. Cán bộ, đảng viên được cử đi đào tạo ở nước ngoài (từ 12 tháng trở lên), quy hoạch, bổ nhiệm giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý; giới thiệu vào cấp ủy, ứng cử đại biểu Quốc hội và đại biểu HĐND các cấp (kể cả người ngoài Đảng), người vào làm việc ở cơ quan, bộ phận, vị trí trọng yếu, cơ mật: Ban tổ chức cấp ủy cấp huyện và tương đương báo cáo ban thường vụ cấp ủy kết quả thẩm định tiêu chuẩn chính trị cán bộ, đảng viên. Ban thường vụ cấp ủy cấp huyện và tương đương kết luận tiêu chuẩn chính trị của cán bộ, đảng viên theo thẩm quyền.

Trường hợp cán bộ, đảng viên có vấn đề liên quan đến yếu tố nước ngoài khi thực hiện công tác quy hoạch, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử và bố trí làm việc trong cơ quan, bộ phận, vị trí trọng yếu, cơ mật. Tại thời điểm thực hiện quy trình công tác cán bộ, nếu chưa có kết quả xác minh yếu tố nước ngoài thì cán bộ, đảng viên phải có bản cam kết về thái độ chính trị của thân nhân (theo **Mẫu TĐ 06**). Ban thường vụ cấp ủy cấp huyện và tương đương căn cứ nội dung cam kết của cán bộ, đảng viên để xem xét, kết luận. Nếu sau này phát hiện vi phạm thì cấp ủy có thẩm quyền xử lý theo quy định.

2.2. Cán bộ được bổ nhiệm lại, giới thiệu tái cử mà qua thẩm định không phát hiện tình tiết mới làm thay đổi kết luận tiêu chuẩn chính trị trước đó: Ban tổ chức cấp ủy cấp huyện và tương đương báo cáo ban thường vụ cấp ủy cấp huyện và tương đương kết quả thẩm định tiêu chuẩn chính trị cán bộ, đảng viên để xem xét, quyết định.

2.3. Hồ sơ thẩm định tiêu chuẩn chính trị trình ban thường vụ cấp ủy cấp huyện và tương đương gồm:

- (1) Tờ trình về việc thẩm định tiêu chuẩn chính trị cán bộ.
- (2) Báo cáo kết quả thẩm định tiêu chuẩn chính trị của ban tổ chức cấp ủy cấp huyện và tương đương.
- (3) Sơ yếu lý lịch cán bộ, đảng viên.
- (4) Dự thảo Kết luận tiêu chuẩn chính trị của ban thường vụ cấp ủy cấp huyện và tương đương (*trường hợp cán bộ, đảng viên được cử đi đào tạo ở nước ngoài; quy hoạch, bổ nhiệm giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý; giới thiệu vào cấp ủy, ứng cử đại biểu Quốc hội, đại biểu Hội đồng Nhân dân các cấp và người vào làm việc ở cơ quan, bộ phận, vị trí trọng yếu, cơ mật*) **hoặc** bản Kết luận tiêu chuẩn chính trị đối với cán bộ, đảng viên trước đó (*trường hợp cán bộ, đảng viên được bổ nhiệm lại, giới thiệu tái cử*).

Bước 5: Thiết lập, lưu trữ và quản lý hồ sơ

Ban tổ chức cấp ủy cấp huyện và tương đương thiết lập, lưu trữ và quản lý theo quy định hồ sơ thẩm định tiêu chuẩn chính trị, gồm:

- (1) Tờ trình về việc thẩm định tiêu chuẩn chính trị cán bộ.
- (2) Kết luận tiêu chuẩn chính trị của ban thường vụ cấp ủy cấp huyện và tương đương.

(3) Báo cáo kết quả thẩm định tiêu chuẩn chính trị của ban tổ chức cấp ủy cấp huyện và tương đương.

(4) Hồ sơ của người được thẩm định do các cơ quan, đơn vị gửi đến, cụ thể: Sơ yếu lý lịch; văn bằng chứng chỉ; kết quả nhận xét, đánh giá cán bộ trong 03 năm gần nhất...

(5) Các biên bản làm việc trong quá trình thẩm định tiêu chuẩn chính trị.

(6) Các văn bản trao đổi với cơ quan phối hợp thực hiện nhiệm vụ bảo vệ chính trị nội bộ.

(7) Các tài liệu khác được nghiên cứu, thu thập, sử dụng trong quá trình thẩm định tiêu chuẩn chính trị như: Bản cam kết về thái độ chính trị của thân nhân ở nước ngoài (nếu có); bản Kết luận tiêu chuẩn chính trị đối với cán bộ, đảng viên trước đó (trường hợp cán bộ được bổ nhiệm lại, giới thiệu tái cử)...

II. MỘT SỐ VÍ DỤ CỤ THỂ

1. Dự kiến bổ nhiệm đồng chí **Nguyễn Văn A** làm Cục trưởng Cục Thống kê tỉnh; mặc dù Tổng cục Thống kê (Bộ Kế hoạch và Đầu tư) là cơ quan đề xuất và tiến hành quy trình bổ nhiệm cán bộ, nhưng đồng chí Nguyễn Văn A sinh hoạt đảng tại Cục Thống kê tỉnh, trong trường hợp này kết luận về tiêu chuẩn chính trị do Ban Thường vụ Tỉnh ủy kết luận.

2. Dự kiến bổ nhiệm đồng chí **Nguyễn Văn B** làm Phó Giám đốc Sở M, trong trường hợp này, Ban Thường vụ Đảng ủy Các cơ quan kết luận tiêu chuẩn chính trị đồng chí Nguyễn Văn B. Kết luận tiêu chuẩn chính trị được gửi kèm hồ sơ nhân sự để Ban Tổ chức Tỉnh ủy thẩm định và báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét, quyết định.

3. Dự kiến giới thiệu đồng chí **Nguyễn Văn C** để Ban Chấp hành Đảng bộ huyện N bầu giữ chức Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, trong trường hợp này, Ban Thường vụ Huyện ủy N kết luận tiêu chuẩn chính trị đồng chí Nguyễn Văn C. Kết luận tiêu chuẩn chính trị được gửi kèm hồ sơ nhân sự để Ban Tổ chức Tỉnh ủy thẩm định và báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét, quyết định.

4. Dự kiến bổ nhiệm lại chức vụ Giám đốc Sở T đối với đồng chí **Nguyễn Văn D**, trong trường hợp này, Ban Tổ chức Đảng ủy Các cơ quan tiến hành thẩm định tiêu chuẩn chính trị, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy Các cơ quan tỉnh xem xét: (i) Trường hợp phát hiện tình tiết mới làm thay đổi kết luận tiêu chuẩn chính trị trước đây thì Ban Thường vụ Đảng ủy Các cơ quan xem xét, kết luận lại theo Quy định số 58-QĐ/TW. (ii) Trường hợp **không phát hiện** tình tiết mới làm thay đổi kết luận tiêu chuẩn chính trị trước đây thì **không phải ban hành kết luận lại** theo Quy định số 58.

6. Dự kiến giới thiệu đồng chí **Nguyễn Văn E**- Giám đốc Sở P là nguồn nhân sự quy hoạch chức danh Thứ trưởng Bộ G (*hoặc các chức danh lãnh đạo của Ban, Bộ, ngành Trung ương*), trong trường hợp này Ban Thường vụ Tỉnh ủy sẽ kết luận về tiêu chuẩn chính trị của đồng chí Nguyễn Văn E.

7. Dự kiến tuyển dụng bà **Nguyễn Thị G** (chưa phải là đảng viên) vào làm việc tại vị trí trọng yếu, cơ mật của Phòng Nội vụ, huyện S, tỉnh Bắc Giang. Trong trường hợp này, Chủ tịch UBND tỉnh BG căn cứ Quy định số 58-QĐ/TW của Bộ Chính trị và các quy định khác có liên quan để xem xét, quyết định việc tuyển dụng.

8. Dự kiến điều động, tiếp nhận đồng chí **Nguyễn Văn H** vào làm việc tại vị trí trọng yếu, cơ mật của Sở X, trường hợp này, Ban Thường vụ Đảng ủy Các cơ quan tỉnh kết luận tiêu chuẩn chính trị đồng chí Nguyễn Văn H.

PHỤ LỤC 03

QUY TRÌNH THẨM TRA, XÁC MINH TIÊU CHUẨN CHÍNH TRỊ
(kèm theo Hướng dẫn số 08-HD/BTCTU ngày 23/3/2023 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy)

I. QUY TRÌNH THẨM TRA, XÁC MINH TIÊU CHUẨN CHÍNH TRỊ

Bước 1: Phát hiện, xử lý thông tin người có vấn đề chính trị cần xem xét; báo cáo, đề xuất ban thường vụ cấp ủy có thẩm quyền quyết định thẩm tra, xác minh

Ban tổ chức cấp ủy cấp huyện và tương đương:

1. Phát hiện người có vấn đề chính trị cần xem xét qua các nguồn: Thông tin trong quá trình thẩm định tiêu chuẩn chính trị phục vụ công tác cán bộ; thông tin từ các cơ quan phối hợp thực hiện nhiệm vụ bảo vệ chính trị nội bộ; thông tin từ cấp ủy, chính quyền các cấp (*Báo cáo kết quả thẩm tra, xác minh lý lịch người được xem xét kết nạp vào Đảng; đánh giá, nhận xét cán bộ, đảng viên hằng năm...*); thông tin từ cán bộ, đảng viên và quần chúng nhân dân (*dư luận xã hội, đơn thư khiếu nại, tố cáo...*).

2. Tổng hợp, phân tích, xác minh tính chân thực của thông tin.

3. Báo cáo, đề xuất ban thường vụ cấp ủy cấp huyện và tương đương tiến hành thẩm tra, xác minh.

4. Sau khi ban thường vụ cấp ủy cấp huyện và tương đương nhất trí chủ trương tiến hành thẩm tra, xác minh: Tham mưu ban hành quyết định thẩm tra, xác minh (theo **Mẫu TT-XM 01**) quyết định thành lập Tổ thẩm tra, xác minh (theo **Mẫu TT-XM 02**).

Bước 2: Tiến hành thẩm tra, xác minh

Tổ thẩm tra, xác minh:

1. Xây dựng kế hoạch thẩm tra, xác minh (theo **Mẫu TT-XM 03**).

2. Triển khai thực hiện kế hoạch thẩm tra, xác minh. Cụ thể:

(1) *Làm việc với các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan, đồng thời thu thập hồ sơ, tài liệu phục vụ cho công tác thẩm tra, xác minh:*

- Làm việc với cấp ủy (trực tiếp là thường trực cấp ủy) và thủ trưởng cơ quan, đơn vị quản lý cán bộ, đảng viên có vấn đề cần xem xét về chính trị để thông báo quyết định và kế hoạch thẩm tra, xác minh. Đề nghị cấp ủy, thủ trưởng cơ quan, đơn vị cung cấp hồ sơ, tài liệu (hồ sơ đảng viên, hồ sơ cán bộ) và các thông tin có liên quan đối với người có vấn đề chính trị cần xem xét.

+ Làm việc với người có vấn đề chính trị cần xem xét để thông báo quyết định thẩm tra, xác minh (*mời đại diện cấp ủy, tổ chức đảng hoặc lãnh đạo cơ quan dự cùng*); đồng thời yêu cầu người có vấn đề chính trị cần xem xét cung cấp thông tin về sự việc và thực hiện khai lý lịch, trong đó báo cáo giải trình đầy đủ những nội dung theo yêu cầu của việc thẩm tra, xác minh.

+ Làm việc với các cơ quan theo Quy chế phối hợp thực hiện nhiệm vụ Bảo vệ chính trị nội bộ và các cơ quan khác có liên quan để khảo sát, trao đổi, nắm thông tin, đề xuất yêu cầu phục vụ cho việc thẩm tra, xác minh.

+ Làm việc với cấp ủy, chính quyền địa phương nơi người có vấn đề chính trị cần

xem xét cư trú hoặc quê quán đề nghị cung cấp các tài liệu có liên quan đến lịch sử chính trị của bản thân và quan hệ gia đình (nếu có).

+ Làm việc với người phát hiện, tố cáo, khiếu nại (trường hợp đối tượng thẩm tra, xác minh có đơn khiếu nại, tố cáo); đề nghị cung cấp thông tin, hồ sơ, tài liệu phục vụ cho công tác thẩm tra, xác minh.

+ Trong quá trình làm việc với các cơ quan, tổ chức, cá nhân... đều phải lập biên bản nội dung làm việc (theo Mẫu TT-XM 04) và có xác nhận (*chữ ký, đóng dấu của tổ chức, cơ quan, đơn vị nơi đến làm việc*) để bảo đảm tính pháp lý; trường hợp cần thiết có thể đề nghị được ghi âm, ghi hình nội dung buổi làm việc.

Hồ sơ, tài liệu được thu thập gồm: Lý lịch người xin vào Đảng, lý lịch đảng viên, lý lịch cán bộ qua các thời kỳ (bản gốc); các bản khai bổ sung lý lịch đảng viên, lý lịch cán bộ; tài liệu qua các đợt học tập xây dựng, chỉnh đốn Đảng; các bản kiểm điểm, nhận xét đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức hằng năm và các tài liệu khác có liên quan...

+ Đơn, thư phản ánh, tố cáo người có vấn đề chính trị cần xem xét (nếu có).

+ Thông tin, tài liệu từ cấp ủy, chính quyền nơi người có vấn đề chính trị cần xem xét sinh hoạt và cư trú; hồ sơ, tài liệu từ các cơ quan theo Quy chế phối hợp về công tác bảo vệ chính trị nội bộ...

+ Hồ sơ, tài liệu thu được qua khai thác tàng thư của địch để lại; tài liệu qua khai thác những đối tượng bị giam giữ sau ngày 30/4/1975 khai báo về cán bộ, đảng viên bị địch bắt, bị tù... (nếu có).

+ Thông tin, tài liệu của cán bộ, đảng viên, Nhân dân hiểu biết rõ sự việc của đối tượng thẩm tra, xác minh phản ánh và cung cấp.

+ Thông tin, tài liệu qua các phương tiện thông tin đại chúng như: Báo, đài phát thanh, đài truyền hình, trang mạng điện tử... đăng tin các sự kiện có liên quan đến đối tượng thẩm tra, xác minh.

(2) *Đánh giá, phân tích kết quả thẩm tra, xác minh:* Trên cơ sở thông tin, tài liệu, hồ sơ về người có vấn đề chính trị cần xem xét; Tổ thẩm tra, xác minh tổng hợp, phân tích, đánh giá tư liệu, tài liệu, chứng cứ, sắp xếp tình tiết sự việc; tổng hợp toàn bộ nội dung thẩm tra, xác minh theo từng vấn đề và thảo luận, thống nhất kết quả thẩm tra, xác minh.

(3) *Xây dựng báo cáo kết quả thẩm tra, xác minh (theo Mẫu TT-XM 05), tờ trình về việc thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị (theo Mẫu TT-XM 06) kèm theo dự thảo kết luận tiêu chuẩn chính trị người có vấn đề cần xem xét về chính trị (theo Mẫu TT-XM 07).*

Bước 3: Báo cáo ban thường vụ cấp ủy có thẩm quyền

Tổ thẩm tra, xác minh báo cáo ban thường vụ cấp ủy cấp huyện và tương đương kết quả thẩm tra, xác minh để xem xét, cho ý kiến, kết luận tiêu chuẩn chính trị và quyết định việc bố trí, sử dụng đối với người có vấn đề chính trị cần xem xét.

Hồ sơ thẩm tra xác minh tiêu chuẩn chính trị trình ban thường vụ cấp ủy cấp huyện và tương đương, gồm:

- (1) Tờ trình về việc thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị.
- (2) Báo cáo kết quả thẩm tra xác minh của Tổ thẩm tra, xác minh.
- (3) Sơ yếu lý lịch người được thẩm tra, xác minh.
- (4) Dự thảo Kết luận tiêu chuẩn chính trị đối với người được thẩm tra, xác minh.

Bước 4: Thiết lập, lưu trữ và quản lý hồ sơ

Ban tổ chức cấp ủy cấp huyện và tương đương phối hợp với Tổ thẩm tra, xác minh tiến hành thiết lập hồ sơ thẩm tra, xác minh; lưu trữ và quản lý theo quy định, gồm:

- (1) Tờ trình về việc thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị.
- (2) Kết luận tiêu chuẩn chính trị đối với người được thẩm tra, xác minh.
- (3) Báo cáo kết quả thẩm tra, xác minh.
- (4) Sơ yếu lý lịch người được thẩm tra xác minh.
- (5) Quyết định thẩm tra, xác minh.
- (6) Quyết định thành lập Tổ thẩm tra, xác minh.
- (7) Kế hoạch thẩm tra, xác minh.
- (8) Các biên bản làm việc trong quá trình thẩm tra, xác minh.
- (9) Các văn bản trao đổi với cơ quan phối hợp thực hiện nhiệm vụ Bảo vệ chính trị nội bộ.
- (10) Các tài liệu khác được nghiên cứu, thu thập, sử dụng trong quá trình thẩm tra, xác minh...

II. MỘT SỐ VÍ DỤ CỤ THỂ

1. Dự kiến bổ nhiệm đồng chí **Nguyễn Văn A** làm Phó Trưởng phòng **M**, huyện **N**. Trong quá trình thẩm định, phát hiện đồng chí Nguyễn Văn A có vấn đề chính trị cần xem xét.

Ban Tổ chức Huyện ủy **N** nghiên cứu, xác minh tính chân thực của thông tin; báo cáo, đề xuất Ban Thường vụ Huyện ủy thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị đối với đồng chí Nguyễn Văn A. Sau khi được Ban Thường vụ Huyện ủy nhất trí, thực hiện các bước thẩm tra xác minh theo theo Mục I, **Phụ lục 03** của Hướng dẫn này.

2. Công dân có đơn tố cáo đồng chí **Nguyễn Văn B**- Phó Giám đốc Sở **X** sử dụng văn bằng, chứng chỉ không hợp pháp để đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện trong công tác cán bộ. Trong trường hợp này, đơn sẽ được chuyển đến Ban Tổ chức Tỉnh ủy để xem xét, nghiên cứu. Sau khi xác minh tính chân thực của thông tin, Ban Tổ chức Tỉnh ủy báo cáo, đề xuất Thường trực Tỉnh ủy thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị đối với đồng chí Nguyễn văn B. Sau khi được Thường trực Tỉnh ủy nhất trí, thực hiện các bước thẩm tra xác minh theo theo **Phụ lục 03** của Hướng dẫn này.

ĐẢNG BỘ... (cấp trên trực tiếp)
CHI BỘ ...

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày tháng năm 20.....

BẢN KHAI LÝ LỊCH

(Dùng trong công tác Bảo vệ chính trị nội bộ Đảng)

I. BẢN THÂN

1. Họ và tên khai sinh:; Nam, nữ.....
(Viết chữ in hoa đậm nét)

- Họ và tên khác:

2. Ngày, tháng, năm sinh:

3. Số CMND/CCCD, số hộ chiếu:, ngày cấp:, nơi cấp:

4. Điện thoại liên hệ:

5. Nơi sinh (xã/phường..., huyện/quận..., tỉnh/TP...):

- Quê quán (xã/phường..., huyện/quận..., tỉnh/TP...):

- Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú:
(thôn/tổ dân phố..., xã/phường..., huyện/quận..., tỉnh/TP...)

- Nơi ở hiện nay:
(thôn/tổ dân phố..., xã/phường, huyện/quận, tỉnh/TP hoặc số nhà, đường phố, TP...)

6. Dân tộc (Kinh, Tây, Mông, Ê đê...):

7. Tôn giáo:

8. Thành phần gia đình xuất thân:
(Công nhân, nông dân, cán bộ, công chức, trí thức, quân nhân, dân nghèo thành thị, tiểu thương, tiểu chủ, tư sản...)

9. Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay:
(Ghi rõ chức vụ Đảng, chính quyền, đoàn thể, kể cả chức vụ kiêm nhiệm)

10. Nghề nghiệp bản thân trước khi được tuyển dụng:
(Ghi nghề được đào tạo hoặc công nhân (thợ gi), làm ruộng, buôn bán, học sinh, ...)

11. Ngày được tuyển dụng: / / vào cơ quan nào, ở đâu:

12. Ngày vào cơ quan hiện đang công tác: / /

13. Ngày tham gia các tổ chức chính trị, xã hội:
(Ngày vào Đoàn Thanh niên CS HCM, Công đoàn, Hội ...)

14. Ngày vào Đảng Cộng sản Việt Nam: / / ; ngày chính thức: / /

15. Trình độ học vấn: Giáo dục phổ thông (lớp mấy):

- Trình độ chuyên môn (Kỹ sư, cử nhân, thạc sĩ, tiến sĩ...; chuyên ngành gì):

- Trình độ lý luận chính trị (Cử nhân, cao cấp, trung cấp, sơ cấp):

16. Công tác chính đang làm:

17. Ngạch công chức: (Mã số:), bậc lương: hệ số: từ tháng .../.....

18. Danh hiệu được phong (Năm nào):
(Anh hùng lao động, anh hùng lực lượng vũ trang, nhà giáo, thầy thuốc, nghệ sĩ nhân dân, ưu tú...)

19. Khen thưởng (Huân, huy chương, bằng khen...; năm nào):

20. Kỷ luật (Đảng, chính quyền, đoàn thể, cấp quyết định, năm nào, lý do, hình thức,...):

- Đã từng bị kết án về hành vi phạm tội (Nếu có, ghi rõ nội dung bản án, thời gian chấp hành):

- Đang liên quan đến vụ án hình sự (nếu có, ghi rõ hành vi phạm tội hoặc nội dung liên quan):

21. Tình trạng sức khỏe: chiều cao:, cân nặng: (kg), nhóm máu:
(Tốt, bình thường, yếu hoặc có bệnh mãn tính...)

22. Thương binh loại: Gia đình liệt sĩ:

23. Tóm tắt quá trình đào tạo, bồi dưỡng

[illegible]

Ghi chú: Thời gian học: Từ tháng, năm... đến tháng, năm...; Hình thức học: Chính qui, tại chức, chuyên tu, từ xa, bồi dưỡng.....; Văn bằng: Tiến sĩ, Thạc sĩ, Cử nhân, Kỹ sư.....

24. Tóm tắt quá trình công tác

[illegible]

25. Quan hệ với nước ngoài (khai trung thực, rõ ràng, đầy đủ các nội dung sau):

- **Tham gia tổ chức chính trị, kinh tế, xã hội ở nước ngoài?** (Nếu có, ghi rõ: (1) Thời gian tham gia (từ tháng, năm... đến tháng, năm); (2) Tên tổ chức; (3) Tổ chức đó làm gì, ở đâu; (4) Bản thân làm công việc gì hay giữ vị trí gì trong tổ chức đó; (5) Thái độ chính trị của tổ chức đó; có hoạt động chống phá Đảng, Nhà nước ta hoặc xâm phạm an ninh quốc gia, lợi ích đất nước không?)

.....

.....

.....

- **Hợp tác, làm việc với cá nhân, tổ chức nước ngoài?** (Nếu có, ghi rõ: (1) Thời gian hợp tác hoặc làm việc (từ tháng, năm... đến tháng, năm); (2) Tên cá nhân, tổ chức; (3) Cá nhân, tổ chức đó làm gì, ở đâu; (4) Nội dung hợp tác, làm việc; (5) Thái độ chính trị của cá nhân, tổ chức đó; có hoạt động chống phá Đảng, Nhà nước ta hoặc xâm phạm an ninh quốc gia, lợi ích đất nước không?)

.....

.....

.....

- **Nhận tài trợ của cơ quan đặc biệt nước ngoài hoặc cá nhân, tổ chức nước ngoài?** (Nếu có, ghi rõ: (1) Tên cơ quan, tổ chức, cá nhân; (2) Thời gian, hình thức tài trợ (tiền hay hiện vật gì; giá trị, mức tài trợ); (3) Lý do, điều kiện nhận tài trợ; (4) Thái độ chính trị của cơ quan, tổ chức, cá nhân đó; có hoạt động chống phá Đảng, Nhà nước ta hoặc xâm phạm an ninh quốc gia, lợi ích đất nước không?)

.....

.....

.....

- **Nhập quốc tịch, chuyển tiền, tài sản ra nước ngoài, mở tài khoản và mua, bán tài sản ở nước ngoài?** (Nếu có, ghi rõ: (1) Nhập quốc tịch nào, thời gian nhập quốc tịch; (2) Chuyển tiền, tài sản hoặc mở tài khoản, mua, bán tài sản gì, giá trị bao nhiêu, thông qua cá nhân hay tổ chức nào, ở quốc gia nào?)

.....

.....

.....

II. QUAN HỆ GIA ĐÌNH

1. VỀ BẢN THÂN (Những đối tượng cần khai gồm: Ông nội, bà nội; ông ngoại, bà ngoại; bố đẻ, mẹ đẻ, người trực tiếp nuôi dưỡng của bản thân; vợ (chồng); con đẻ, con dâu, con rể, con nuôi; anh, chị, em ruột của bản thân)

1.1. Ông nội, bà nội; ông ngoại, bà ngoại (Khai đầy đủ các thông tin sau đối với từng thành viên: (1)- Họ và tên; (2)- Năm sinh; (3)- Quê quán; (4)- Nơi ở hiện nay)

(1) Ông nội:

.....

.....

(2) Bà nội:

.....

.....

(3) Ông ngoại:

.....

.....

(4) Bà ngoại:

.....

.....

1.2. Bố đẻ, mẹ đẻ, người trực tiếp nuôi dưỡng; vợ (chồng); con đẻ, con dâu, con rể, con nuôi; anh, chị, em ruột

(5) Bố đẻ (Khai rõ, đầy đủ các thông tin sau):

- Họ và tên: ; Ngày, tháng, năm sinh:

- Số CMND/CCCD:
- Quốc tịch:
- Nơi sinh:
- Quê quán:
- Nơi ở hiện nay:

- Nghề nghiệp; chức danh, chức vụ; đơn vị công tác (hoặc tên trường, ngành học đối với người đang đi học)

(Trường hợp người thân đã nghỉ hưu hoặc đã chết, phải ghi rõ nghề nghiệp, nơi làm việc, chức vụ, đơn vị công tác trước khi nghỉ hưu (chết); trường hợp nghề nghiệp là lao động tự do, phải ghi cụ thể làm công việc gì, ở đâu...; trường hợp làm kinh doanh, phải ghi cụ thể kinh doanh lĩnh vực gì, ở đâu...)

- Đặc điểm chính trị:

- + Việc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước:
- + Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam hay không?
- + Tham gia các đảng phái, tổ chức chính trị phản động hoặc khủng bố... (Nếu có, ghi rõ: Tổ chức, đảng phái nào, ở đâu? Thời gian nào? Nội dung, địa điểm hoạt động?...):

+ Làm việc hoặc quan hệ với các tổ chức, thế lực thù địch chống phá Đảng, Nhà nước (Nếu có, ghi rõ: Tổ chức nào, ở đâu? Thời gian nào? Nội dung, địa điểm hoạt động?...):

+ Phát ngôn, viết, bình luận, lưu giữ, chia sẻ, phát tán thông tin có nội dung trái với quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, Hiến pháp, pháp luật của Nhà nước (Nếu có, ghi rõ: Nội dung thông tin đã phát ngôn, viết, bình luận, lưu giữ, chia sẻ, phát tán? Thời gian nào, ở đâu (tại hội nghị, hội nhóm, tờ rơi, báo chí, phát thanh, truyền hình, mạng xã hội,...):

+ Tổ chức hoặc tham gia hoạt động tôn giáo, tín ngưỡng trái pháp luật (Nếu có, ghi rõ: Tổ chức hay tham gia thời gian nào? Nội dung, địa điểm hoạt động? Thành phần tham gia?...):

+ Đang liên quan đến vụ án hình sự (Nếu có, ghi rõ hành vi phạm tội hoặc nội dung liên quan):

+ Đã từng bị kết án về hành vi phạm tội (Nếu có, ghi rõ nội dung bản án, thời gian chấp hành):

- Liên quan đến chế độ cũ:

+ Có làm việc trong chế độ cũ (Thuộc chính quyền, cơ quan, đơn vị nào? Địa điểm, chức danh, chức vụ, thời gian làm việc?):

+ Bị bắt, bị tù (Từ ngày, tháng, năm... đến ngày, tháng, năm nào; do chính quyền nào, ở đâu), đã khai báo cho ai, những vấn đề gì

- Liên quan đến yếu tố nước ngoài:

+ Đang học tập, lao động, công tác, sinh sống, định cư ở nước ngoài (Khai rõ các thông tin sau: (1) Số hộ chiếu khi xuất cảnh và hộ chiếu khác (nếu có); (2) Thời gian học tập, lao động, công tác ở nước ngoài (từ tháng, năm... đến tháng, năm); (3) Địa chỉ nơi cư trú, làm việc, học tập, công tác (không dịch ra tiếng Việt Nam); (4) Thời gian xuất cảnh và thông tin khác có liên quan):

+ Tham gia hoặc quan hệ với các tổ chức chính trị, kinh tế, xã hội ở nước ngoài? Hoặc hợp tác, làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài (Nếu có, ghi rõ: hợp tác hay làm gì cho tổ chức, cá nhân nào, ở đâu, khi nào? tổ chức, cá nhân đó có hoạt động chống phá Đảng, Nhà nước, xâm phạm an ninh quốc gia, lợi ích đất nước không?...):

+ Nhận tài trợ của cơ quan đặc biệt nước ngoài hoặc cá nhân, tổ chức nước ngoài? (Nếu có, ghi rõ: nhận tài trợ của cơ quan, tổ chức, cá nhân nào, ở đâu? hình thức, giá trị tài trợ; điều kiện, lý do tài trợ? cơ quan, tổ chức, cá nhân đó có hoạt động chống phá Đảng, Nhà nước, xâm phạm an ninh quốc gia, lợi ích đất nước không?...):

(6) **Mẹ đẻ** (Khai rõ, đầy đủ các thông tin như đối với bố đẻ):

.....

.....

.....

.....

(7) **Người trực tiếp nuôi dưỡng** (Nếu có, khai rõ, đầy đủ các thông tin như đối với bố đẻ):

.....

.....

(8) **Vợ (chồng)** (Khai rõ, đầy đủ các thông tin như đối với bố đẻ):

.....

.....

.....

.....

(9) **Anh, chị, em ruột** (Khai rõ, đầy đủ các thông tin của từng thành viên như đối với bố đẻ):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(10) **Các con: Con đẻ, con dâu, con rể, con nuôi theo quy định của pháp luật** (Khai rõ, đầy đủ các thông tin của từng thành viên như đối với bố đẻ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. BÊN VỢ (CHỒNG) (Những đối tượng cần khai gồm: Ông nội, bà nội; ông ngoại, bà ngoại; bố, mẹ, người trực tiếp nuôi dưỡng của vợ (chồng); anh, chị, em ruột của của vợ (chồng))

2.1. Ông nội, bà nội; ông ngoại, bà ngoại của vợ (chồng) (Khai đầy đủ các thông tin sau đối với từng thành viên:
(1)- Họ và tên; (2)- Năm sinh; (3)- Quốc quán; (4)- Nơi ở hiện nay)

(1) **Ông nội:**

.....

.....

(2) Bà nội:

(3) Ông ngoại:

(4) Bà ngoại:

2.2. Bố, mẹ, người trực tiếp nuôi dưỡng của vợ (chồng); anh, chị, em ruột của vợ (chồng)

(5) **Bố vợ (chồng)** (Khai rõ ràng, đầy đủ các thông tin như đối với bố đẻ):

(6) **Mẹ vợ (chồng)** (Khai rõ ràng, đầy đủ các thông tin như đối với bố đẻ):

(7) **Người trực tiếp nuôi dưỡng của vợ (chồng)** (Nếu có, khai rõ ràng, đầy đủ các thông tin như đối với bố đẻ)

(8) **Anh, chị, em ruột của vợ (chồng)** (Khai rõ ràng, đầy đủ các thông tin của từng thành viên như đối với bố đẻ)

....., ngày..... tháng..... năm 20....

Người khai

Tôi xin cam đoan nội dung khai
trên là đúng sự thật, nếu sai tôi xin
chịu hoàn toàn trách nhiệm.

(ký, ghi rõ họ tên)

Xác nhận của Chi bộ

(xác nhận, ký, ghi rõ họ tên)

Xác nhận của cấp ủy cơ sở

(xác nhận, ký tên, đóng dấu)

Mẫu TTXM-KNĐ 01: Mẫu Báo cáo kết quả thẩm tra, xác minh lý lịch người được xem xét kết nạp vào Đảng của cấp ủy cơ sở

ĐẢNG BỘ ...
ĐẢNG ỦY (CHI BỘ) ...

*

Số ...- BC/ĐU (CB)

(Dấu mật)

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

..., ngày ... tháng ... năm ...

BÁO CÁO

**kết quả thẩm tra, xác minh hồ sơ, lý lịch
người được xem xét kết nạp vào Đảng¹**

Căn cứ Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị “Một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng”; Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW ngày 05/8/2022 của Ban Tổ chức Trung ương thực hiện Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị; Hướng dẫn số... -HD/BTCTU ngày... của Ban Tổ chức Tỉnh ủy.....; Đảng ủy (Chi ủy) ... đã tiến hành thẩm tra, xác minh hồ sơ, lý lịch đối với ... quần chúng được xem xét kết nạp vào Đảng:

1.

2.

3. ...

.....

I. KẾT QUẢ THẨM TRA, XÁC MINH HỒ SƠ, LÝ LỊCH

1. Về bản thân người được xem xét kết nạp vào Đảng

Làm rõ những vấn đề liên quan đến tiêu chuẩn chính trị theo Quy định số 58-QĐ/TW của Bộ Chính trị, Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW của Ban Tổ chức Trung ương; việc chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước; về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật.

2. Về quan hệ gia đình của người được xem xét kết nạp vào Đảng

Làm rõ những vấn đề liên quan đến tiêu chuẩn chính trị theo Quy định số 58-QĐ/TW của Bộ Chính trị, Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW của Ban Tổ chức Trung ương; việc chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước.

(Kết quả thẩm tra, xác minh hồ sơ, lý lịch phải làm rõ người được xem xét kết nạp vào Đảng đủ hay không đủ tiêu chuẩn chính trị. Nếu có vấn đề chính trị cần xem xét thì nội dung, mức độ của vấn đề đó như thế nào?)

¹ Thực hiện tương tự đối với người được xem xét kết nạp lại vào Đảng.

II. ĐỀ XUẤT

1. Trường hợp không phát hiện có vấn đề chính trị cần xem xét: Kết luận quần chúng được thẩm tra, xác minh hồ sơ, lý lịch bảo đảm hay không bảo đảm tiêu chuẩn chính trị kết nạp vào Đảng theo Quy định số 58-QĐ/TW của Bộ Chính trị, Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW của Ban Tổ chức Trung ương².

2. Trường hợp phát hiện có vấn đề chính trị cần xem xét: Đề xuất Ban Thường vụ Huyện ủy (TU/ĐU)... chỉ đạo thẩm tra, xác minh và kết luận tiêu chuẩn chính trị đối với quần chúng ...

Nơi nhận:

- BTV Huyện ủy (TU/ĐU) ...
- BTC Huyện ủy (TU/ĐU)...
- Lưu ..., Hồ sơ BVCTNB. ... bản.
- Tài liệu được phép sao, chụp.

T/M ĐẢNG ỦY (CHI BỘ)

(Ký tên, đóng dấu)

² Cấp ủy cơ sở trực tiếp ghi nội dung nhận xét, kết luận về tiêu chuẩn chính trị này vào lý lịch người xin vào Đảng, không ban hành bản kết luận riêng.

Mẫu TTXM-KNĐ 02: Mẫu Báo cáo thẩm định kết quả TTXM lý lịch người được xem xét kết nạp vào Đảng của ban tổ chức cấp ủy cấp huyện (và tương đương)

HUYỆN ỦY (THÀNH ỦY/ĐẢNG ỦY) ...
BAN TỔ CHỨC

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
..., ngày ... tháng ... năm ...

*

Số ...- BC/BTCHU (TU/ĐU)

(Dấu mật)

BÁO CÁO

**thẩm định kết quả thẩm tra, xác minh hồ sơ, lý lịch
người được xem xét kết nạp vào Đảng³**

Căn cứ Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị “Một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng”; Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW ngày 05/8/2022 của Ban Tổ chức Trung ương thực hiện Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị; Hướng dẫn số ... -HD/BTCTU ngày... của Ban Tổ chức Tỉnh ủy.....; Ban Tổ chức Huyện ủy (TU/ĐU)... đã tiến hành thẩm định kết quả thẩm tra, xác minh hồ sơ, lý lịch đối với ... quần chúng được xem xét kết nạp vào Đảng, cụ thể (hoặc theo danh sách gửi kèm):

I. KẾT QUẢ THẨM ĐỊNH

- Có .../... trường hợp được xem xét kết nạp Đảng không có vấn đề chính trị cần xem xét, không vi phạm Quy định số 58-QĐ/TW của Bộ Chính trị.

- Có .../... trường hợp có vấn đề chính trị cần xem xét, cụ thể (ghi rõ từng trường hợp cụ thể: họ tên, vấn đề chính trị cần xem xét là gì, theo Điều, Khoản nào tại Chương II, Quy định số 58-QĐ/TW).

II. ĐỀ XUẤT CỦA BAN TỔ CHỨC HUYỆN ỦY (TU/ĐU)

Đối chiếu với Quy định số 58-QĐ/TW của Bộ Chính trị, Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW của Ban Tổ chức Trung ương, đến thời điểm hiện nay:

- Có .../... trường hợp được xem xét kết nạp Đảng không vi phạm Quy định số 58-QĐ/TW của Bộ Chính trị, bảo đảm tiêu chuẩn chính trị để kết nạp vào Đảng theo quy định.

- Có .../... trường hợp có vấn đề chính trị cần xem xét, đề xuất Ban Thường vụ Huyện ủy (TU/ĐU) chỉ đạo thẩm tra, xác minh, kết luận tiêu chuẩn chính trị theo quy định.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ HU (TU/ĐU) (Báo cáo),

-

- Lưu ..., Hồ sơ BVCTNB, ...bản.

- Tài liệu được phép sao, chụp.

TRƯỞNG BAN

³ Thực hiện tương tự đối với người được xem xét kết nạp lại vào Đảng.

Mẫu TTXM-KNĐ 03 Mẫu Tờ trình về việc thẩm định kết quả thẩm tra, xác minh lý lịch

HUYỆN ỦY (TU/ĐU) ...
BAN TỔ CHỨC

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

..., ngày ... tháng ... năm ...

*

Số ...- TTr/BTCHU (TU/ĐU)

(Dấu mật)

TỜ TRÌNH

về việc thẩm định kết quả thẩm tra, xác minh lý lịch người được xem xét kết nạp vào Đảng

Kính gửi: Ban Thường vụ Huyện ủy (TU/ĐU),

Căn cứ Quy định số 58-QĐ/TW, ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị “Một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng”; Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW, ngày 05/8/2022 của Ban Tổ chức Trung ương thực hiện Quy định số 58-QĐ/TW, ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị “Một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng”; Hướng dẫn số ...-HD/BTCTU, ngày ... của Ban Tổ chức Tỉnh ủy ...;

Căn cứ Quy định số ... về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ;

Căn cứ hồ sơ thẩm tra, xác minh lý lịch quần chúng được xem xét, đề nghị kết nạp vào Đảng của Đảng ủy (Chi bộ) ..., Ban Tổ chức Huyện ủy (TU/ĐU) đã tiến hành thẩm định kết quả thẩm tra, xác minh của Đảng ủy (Chi bộ) ... Kết quả thẩm định như sau:

- Có .../... trường hợp được xem xét kết nạp Đảng không vi phạm Quy định số 58-QĐ/TW của Bộ Chính trị, bảo đảm tiêu chuẩn chính trị để kết nạp vào Đảng theo quy định.

- Có .../... trường hợp có vấn đề chính trị cần xem xét, đề xuất Ban Thường vụ Huyện ủy (TU/ĐU) chỉ đạo thẩm tra, xác minh, kết luận tiêu chuẩn chính trị theo quy định.

Ban Tổ chức Huyện ủy (TU/ĐU) trân trọng báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy (TU/ĐU).

(Có báo cáo thẩm định kết quả thẩm tra, xác minh hồ sơ, lý lịch người được xem xét kết nạp vào Đảng gửi kèm)

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Huyện ủy, (TU/ĐU) (Báo cáo),

-

- Lưu Hồ sơ Bảo vệ chính trị nội bộ.

TRƯỞNG BAN

Mẫu TĐ 01: Mẫu Báo cáo kết quả rà soát, thẩm định
TCCT cán bộ, đảng viên của cấp ủy cơ sở

ĐẢNG BỘ ...
ĐẢNG ỦY (CHI BỘ) ...

*

Số ...- BC/ĐU (CB)

(Dấu mật)

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

..., ngày ... tháng ... năm ...

BÁO CÁO

kết quả rà soát, thẩm định tiêu chuẩn chính trị cán bộ, đảng viên

Căn cứ Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị “Một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng”; Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW ngày 05/8/2022 của Ban Tổ chức Trung ương thực hiện Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị; Hướng dẫn số ...-HD/BTCTU ngày ... của Ban Tổ chức Tỉnh ủy..... ;

Căn cứ Quy định số về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ;

Đảng ủy (Chi ủy)... đã tiến hành rà soát, thẩm định tiêu chuẩn chính trị đối với đồng chí..., là nhân sự dự kiến cử đi đào tạo ở nước ngoài (12 tháng trở lên)/quy hoạch/bổ nhiệm/ giới thiệu ứng cử... Kết quả thẩm định như sau:

I. Sơ lược lý lịch

1. Bản thân

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:

Quê quán:

Nơi ở hiện nay:

Ngày vào Đảng; Ngày chính thức

Trình độ học vấn:; Lý luận chính trị

Chức vụ, đơn vị công tác:

2. Quan hệ gia đình: Ghi rõ thông tin về họ tên, năm sinh, nơi ở hiện nay, nghề nghiệp, chức vụ, đơn vị công tác, quốc tịch, thái độ chính trị, tiền án (nếu có), liên quan đến chế độ cũ (nếu có) của từng người (cha, mẹ đẻ, người trực tiếp nuôi dưỡng của bản thân; cha, mẹ đẻ, người trực tiếp nuôi dưỡng của vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng; anh, chị, em ruột; con đẻ, con dâu, con rể, con nuôi theo quy định của pháp luật).

II. Kết quả rà soát, thẩm định

Phải làm rõ: Bản thân hoặc quan hệ gia đình cán bộ, đảng viên không có vấn đề (hay có vấn đề) chính trị cần xem xét. Nếu có vấn đề chính trị thì nội dung, mức độ của vấn đề đó như thế nào? có vi phạm tiêu chuẩn chính trị theo Quy định số 58-QĐ/TW của Bộ Chính trị và Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW của Ban Tổ chức Trung ương hay không? Cán bộ, đảng viên bảo đảm (hay không bảo đảm) tiêu chuẩn chính trị để cử đi đào tạo ở nước ngoài (12 tháng trở lên)/quy hoạch/bổ nhiệm/giới thiệu ứng cử...

II. ĐỀ XUẤT CỦA ĐẢNG ỦY (CHI ỦY)

Căn cứ hồ sơ, tài liệu và kết quả thẩm định, đến thời điểm hiện nay, đồng chí *(01 trong 02 trường hợp sau):*

- không có vấn đề chính trị cần xem xét, không vi phạm Quy định số 58-QĐ/TW của Bộ Chính trị. Đồng chí... bảo đảm tiêu chuẩn chính trị để cử đi đào tạo ở nước ngoài (12 tháng trở lên)/quy hoạch/bổ nhiệm/giới thiệu ứng cử... theo các quy định của Đảng, Nhà nước.

- có vấn đề chính trị cần xem xét, cụ thể: *(ghi rõ vấn đề, theo Điều, Khoản nào của Quy định số 58-QĐ/TW)*. Đảng ủy (Chi ủy)... báo cáo và đề xuất Ban Thường vụ Huyện ủy (TU/ĐU) chỉ đạo thẩm tra, xác minh.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Huyện ủy (TU/ĐU) ...
- Ban Tổ chức Huyện ủy (TU/ĐU)...
- Lưu ..., Hồ sơ BVCTNB. ...bản.
- Tài liệu được phép sao, chụp.

T/M ĐẢNG ỦY (CHI BỘ)

(Ký tên, đóng dấu)

Mẫu TB 02: Mẫu Biên bản thẩm định TCCT cán bộ, đảng viên

HUYỆN ỦY (TU/ĐU) ...
BAN TỔ CHỨC

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
..., ngày ... tháng ... năm ...

(Dấu mật)

BIÊN BẢN

thẩm định tiêu chuẩn chính trị cán bộ, đảng viên

Hôm nay, vào hồi, ngày ... tháng ... năm, tại, chúng tôi gồm:
Ban Tổ chức Huyện ủy (TU/ĐU):

- Đ/c....

- Đ/c....

....

Đã làm việc với cơ quan/đơn vị quản lý, sử dụng cán bộ, đảng viên:

- Đ/c

- Đ/c ...

....

Nội dung làm việc: Trao đổi, thu thập các thông tin, tài liệu liên quan để nắm tình hình cán bộ, đảng viên là nhân sự dự kiến cử đi đào tạo ở nước ngoài (12 tháng trở lên)/quy hoạch/bổ nhiệm/giới thiệu ứng cử ...

1. Kết quả nghiên cứu hồ sơ và trao đổi, nắm tình hình cán bộ

1.1. Về hồ sơ của cán bộ, đảng viên

.....

1.2. Những vấn đề liên quan đến tiêu chuẩn chính trị theo Quy định số 58-QĐ/TW của Bộ Chính trị và Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW của Ban Tổ chức Trung ương

.....

1.3. Nội dung liên quan đến việc chấp hành các chủ trương, nghị quyết của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước

.....

2. Đề xuất, kiến nghị (nếu có)

.....

Buổi làm việc kết thúc vào hồi cùng ngày; biên bản được lập thành 02 bản (01 bản lưu BTCHU (TU/ĐU); 01 bản lưu tại cơ quan, đơn vị theo chế độ Mật).

T/M CƠ QUAN, ĐƠN VỊ
(Ký tên, đóng dấu)

ĐẠI DIỆN BAN TỔ CHỨC HU (TU/ĐU)
(Ký, ghi rõ họ tên)

Mẫu TD 03: Mẫu Báo cáo kết quả thẩm định TCCT của ban tổ chức cấp ủy cấp huyện (và tương đương)

HUYỆN ỦY (TU/ĐU) ...
BAN TỔ CHỨC

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
..., ngày ... tháng ... năm ...

*

Số- BC/BTCHU (TU/ĐU)

(Dấu mật)

BÁO CÁO

kết quả thẩm định tiêu chuẩn chính trị cán bộ, đảng viên

Căn cứ Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị “Một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng”; Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW ngày 05/8/2022 của Ban Tổ chức Trung ương thực hiện Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị; Hướng dẫn số ...-HD/BTCTU ngày ... của Ban Tổ chức Tỉnh ủy.....;

Căn cứ Quy định số về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ;

Ban Tổ chức Huyện ủy (TU/ĐU)... đã tiến hành thẩm định tiêu chuẩn chính trị đối với đồng chí..., là nhân sự dự kiến cử đi đào tạo ở nước ngoài (12 tháng trở lên)/quy hoạch/bổ nhiệm/giới thiệu ứng cử ... Kết quả thẩm định như sau:

I. Sơ lược lý lịch

1. Bản thân

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:

Quê quán:

Nơi ở hiện nay:

Ngày vào Đảng; Ngày chính thức

Trình độ học vấn:; Lý luận chính trị

Chức vụ, đơn vị công tác:

2. Quan hệ gia đình: Ghi rõ thông tin về họ tên, năm sinh, nơi ở hiện nay, nghề nghiệp, chức vụ, đơn vị công tác, quốc tịch, thái độ chính trị, tiền án (nếu có), liên quan đến chế độ cũ (nếu có) của từng người (*cha, mẹ đẻ, người trực tiếp nuôi dưỡng của bản thân; cha, mẹ đẻ, người trực tiếp nuôi dưỡng của vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng; anh, chị, em ruột; con đẻ, con dâu, con rể, con nuôi theo quy định của pháp luật*).

II. Kết quả thẩm định

Phải làm rõ: Bản thân hoặc quan hệ gia đình cán bộ, đảng viên không có vấn đề (hay có vấn đề) chính trị cần xem xét. Nếu có vấn đề chính trị thì nội dung, mức

độ của vấn đề đó như thế nào? có vi phạm tiêu chuẩn chính trị theo Quy định số 58-QĐ/TW của Bộ Chính trị và Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW của Ban Tổ chức Trung ương hay không? Cán bộ, đảng viên bảo đảm (hay không bảo đảm) tiêu chuẩn chính trị để cử đi đào tạo ở nước ngoài (12 tháng trở lên)/quy hoạch/bổ nhiệm/giới thiệu ứng cử...

III. Đề xuất của Ban Tổ chức huyện ủy (TU/ĐU)

Căn cứ hồ sơ, tài liệu và kết quả thẩm định, đến thời điểm hiện nay, đồng chí (01 trong 02 trường hợp sau):

- không có vấn đề chính trị cần xem xét, không vi phạm Quy định số 58-QĐ/TW của Bộ Chính trị. Đồng chí... bảo đảm tiêu chuẩn chính trị để cử đi đào tạo ở nước ngoài (12 tháng trở lên)/quy hoạch/bổ nhiệm/giới thiệu ứng cử... theo các quy định của Đảng, Nhà nước.

- có vấn đề chính trị cần xem xét, cụ thể: (ghi rõ vấn đề, theo Điều, Khoản nào của Quy định số 58-QĐ/TW). Ban Tổ chức Huyện ủy (TU/ĐU) đề xuất Ban Thường vụ Huyện ủy (TU/ĐU) chỉ đạo thẩm tra, xác minh.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ HU (TU/ĐU) (Báo cáo),
-
- Lưu....., Hồ sơ BVCTNB. ...bản.
- Tài liệu được phép sao, chụp.

TRƯỞNG BAN

Mẫu TB 04 Mẫu Tờ trình về việc thẩm định tiêu chuẩn
chính trị cán bộ

HUYỆN ỦY (TU/ĐU) ...
BAN TỔ CHỨC

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

..., ngày ... tháng ... năm ...

*

Số ...- TTr/BTCHU (TU/ĐU)

(Dấu mật)

TỜ TRÌNH

về việc thẩm định tiêu chuẩn chính trị cán bộ

Kính gửi: Ban Thường vụ (Thường trực) Huyện ủy (TU/ĐU),

Căn cứ Quy định số 58-QĐ/TW, ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị “Một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng”; Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW, ngày 05/8/2022 của Ban Tổ chức Trung ương thực hiện Quy định số 58-QĐ/TW, ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị “Một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng”; Hướng dẫn số ...-HD/BTCTU, ngày ... của Ban Tổ chức Tỉnh ủy ...; Quyết định số ... ban hành Quy chế phối hợp thực hiện nhiệm vụ bảo vệ chính trị nội bộ ...

Căn cứ Quy định số ... về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ;

Căn cứ văn bản và hồ sơ đề nghị thẩm định tiêu chuẩn chính trị đối với đồng chí ..., là nhân sự dự kiến cử đi đào tạo ở nước ngoài (12 tháng trở lên)/quy hoạch/bổ nhiệm/giới thiệu ứng cử ...;

Ban Tổ chức Huyện ủy (TU/HU) đã tiến hành nghiên cứu hồ sơ nhân sự; làm việc với các cơ quan, đơn vị liên quan (*cấp ủy, thủ trưởng, bộ phận tổ chức cán bộ cơ quan, đơn vị nơi công tác, nơi cư trú hoặc quê quán của nhân sự được thẩm định...*); trao đổi bằng văn bản với các cơ quan ... (*theo Quy chế phối hợp thực hiện nhiệm vụ bảo vệ chính trị nội bộ*). Kết quả thẩm định tiêu chuẩn chính trị đối với đồng chí ... như sau:

Đến thời điểm hiện nay, đồng chí ... (01 trong 02 trường hợp)

(1) Không có vấn đề chính trị cần xem xét, không vi phạm Quy định số 58-QĐ/TW. Đồng chí ... bảo đảm tiêu chuẩn chính trị để cử đi đào tạo/quy hoạch/bổ nhiệm/giới thiệu ứng cử ... theo các quy định của Đảng, Nhà nước.

(2) Có vấn đề chính trị cần xem xét (*nêu rõ nội dung vấn đề chính trị cần xem xét*), đề xuất Ban Thường vụ (Thường trực) Huyện ủy (TU/ĐU) chỉ đạo thẩm tra, xác minh.

Ban Tổ chức Huyện ủy (TU/ĐU) trân trọng báo cáo Ban Thường vụ (Thường trực) Huyện ủy (TU/ĐU).

(*Có báo cáo kết quả thẩm định, dự thảo kết luận (nếu có) tiêu chuẩn chính trị gửi kèm*)

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Huyện ủy (TU/ĐU) (Báo cáo),

-

- Lưu Hồ sơ Bảo vệ chính trị nội bộ.

TRƯỞNG BAN

(Ký tên, đóng dấu)

Mẫu TD 05: Mẫu Kết luận TCCT đối với cán bộ, đảng viên không có vấn đề chính trị

ĐẢNG BỘ TỈNH BẮC GIANG
HUYỆN ỦY (TU/ĐU)...

*

Số -KL/HU (TU/ĐU)

(Dấu mật)

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

..., ngày ... tháng ... năm ...

KẾT LUẬN
CỦA BAN THƯỜNG VỤ HUYỆN ỦY (TU/ĐU)
về tiêu chuẩn chính trị

- Căn cứ Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị “Một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng”; Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW ngày 05/8/2022 của Ban Tổ chức Trung ương thực hiện Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị; Hướng dẫn số ... -HD/BTCTU ngày... của Ban Tổ chức Tỉnh ủy;

- Căn cứ kết quả thẩm định, Ban Thường vụ Huyện ủy (TU/ĐU)... kết luận tiêu chuẩn chính trị đối với đồng chí... như sau:

I. Sơ lược lý lịch

1. Bản thân

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:

Quê quán:

Nơi ở hiện nay:

Ngày vào Đảng; Ngày chính thức

Trình độ học vấn:; Lý luận chính trị

Chức vụ, đơn vị công tác:

2. Quan hệ gia đình: Ghi rõ thông tin về họ tên, năm sinh, nơi ở hiện nay, nghề nghiệp, chức vụ, đơn vị công tác, quốc tịch, thái độ chính trị, tiền án (nếu có), liên quan đến chế độ cũ (nếu có) của từng người (*cha, mẹ đẻ, người trực tiếp nuôi dưỡng của bản thân; cha, mẹ đẻ, người trực tiếp nuôi dưỡng của vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng; anh, chị, em ruột; con đẻ, con dâu, con rể, con nuôi theo quy định của pháp luật*).

II. Kết quả thẩm định

Bản thân hoặc quan hệ gia đình đồng chí... không có vấn đề chính trị cần xem xét nêu tại Chương II, Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị “Một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng”.

III. Kết luận

- Căn cứ hồ sơ, tài liệu và kết quả thẩm định, đến thời điểm hiện nay, đồng chí

... không có vấn đề chính trị cần xem xét, không vi phạm Quy định số 58-QĐ/TW.

- Đồng chí ... bảo đảm tiêu chuẩn chính trị để cử đi đào tạo ở nước ngoài (12 tháng trở lên)/quy hoạch/bổ nhiệm/giới thiệu ứng cử... theo các quy định của Đảng, Nhà nước.

Nơi nhận:

- (để báo cáo),

-

- Lưu. ...bản.

- Tài liệu được phép sao, chụp.

T/M BAN THƯỜNG VỤ

Mẫu TD 06: Mẫu cam kết thái độ chính trị của thân nhân ở nước ngoài

ĐẢNG ỦY...
CHI BỘ...

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
..., ngày ... tháng ... năm ...

BẢN CAM KẾT
về thái độ chính trị của thân nhân ở nước ngoài

Kính gửi: Cấp ủy trực tiếp quản lý cán bộ, đảng viên

Họ và tên:

Chức vụ Đảng:

Chức vụ chính quyền:

Đơn vị công tác:

Họ và tên thân nhân:

Quan hệ gia đình:

(Ghi rõ cha, mẹ đẻ, người trực tiếp nuôi dưỡng của bản thân; cha, mẹ đẻ, người trực tiếp nuôi dưỡng của vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng; anh, chị, em ruột; con đẻ, con dâu, con rể, con nuôi theo quy định của pháp luật đang học tập, làm việc, sinh sống ở nước ngoài).

Ngày, tháng, năm sinh:

Nghề nghiệp:

Số hộ chiếu:; ngày cấp; nơi cấp:

Quốc tịch hiện nay (nếu có 02 quốc tịch thì ghi rõ từng quốc tịch):

Thời điểm xuất cảnh:

Tên nước đang học tập, làm việc, sinh sống:

Địa chỉ nơi học tập/làm việc/sinh sống:

Tôi báo cáo thân nhân trong thời gian ở nước ngoài chấp hành nghiêm chỉnh pháp luật Việt Nam; không có hoạt động chống Đảng Cộng sản Việt Nam, Nhà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam.

Tôi xin cam kết nội dung báo cáo trên là đúng sự thật, nếu sai tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm.

NGƯỜI BÁO CÁO

(Ký, ghi rõ họ tên)

Mẫu TT-XM 01: Mẫu Quyết định về thẩm tra xác minh tiêu chuẩn chính trị

ĐẢNG BỘ TỈNH BẮC GIANG
HUYỆN ỦY (TU/ĐU)...

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

..., ngày ... tháng ... năm ...

*

Số -QĐ/HU (TU/ĐU)

(Dấu mật)

QUYẾT ĐỊNH

về việc thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị đối với...⁽⁴⁾

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam và các quy định, hướng dẫn thi hành Điều lệ Đảng hiện hành;

Căn cứ Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị “Một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng”; Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW ngày 05/8/2022 của Ban Tổ chức Trung ương thực hiện Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị; Hướng dẫn số ... -HD/BTCTU ngày... của Ban Tổ chức Tỉnh ủy;

Căn cứ Quy chế làm việc số ... của Ban Chấp hành Đảng bộ ...; Quy định số ... về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ;

Xét đề nghị của Trưởng Ban Tổ chức Huyện ủy (TU/ĐU),

BAN THƯỜNG VỤ HUYỆN ỦY (TU/ĐU)

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Tiến hành thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị đối với đồng chí/quản chúng... để làm rõ vấn đề về chính trị cần xem xét theo Quy định số 58-QĐ/TW của Bộ Chính trị và Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW của Ban Tổ chức Trung ương:

1- (vấn đề 1)

2- (vấn đề 2)

....

Thời gian thẩm tra, xác minh từ ngày ... đến ngày ...

Điều 2. Ban Tổ chức Huyện ủy (TU/ĐU); các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan và đồng chí/quản chúng căn cứ Quyết định thực hiện.

Nơi nhận:

- Thường trực HU (TU/ĐU),

- Như Điều 2,

-

- Lưu ..., Hồ sơ BVCTNB. ...bản.

- Tài liệu được phép sao, chụp.

T/M BAN THƯỜNG VỤ

⁴ Ghi rõ họ tên cán bộ, đảng viên hoặc quản chúng (người được xem xét kết nạp vào Đảng) có vấn đề về chính trị cần xem xét.

ĐẢNG BỘ TỈNH BẮC GIANG
HUYỆN ỦY (TU/ĐU)...

Mẫu TT-XM 02: Mẫu Quyết định thành lập Tổ TTXM
ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
..., ngày ... tháng ... năm ...

Số -QĐ/HU (TU/ĐU)

(Dấu mật)

QUYẾT ĐỊNH

về việc thành lập Tổ thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị đối với...⁽⁵⁾

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam và các quy định, hướng dẫn thi hành Điều lệ Đảng hiện hành;

Căn cứ Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị “Một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng”; Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW ngày 05/8/2022 của Ban Tổ chức Trung ương thực hiện Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị; Hướng dẫn số ... -HD/BTCTU ngày... của Ban Tổ chức Tỉnh ủy;

Căn cứ Quy chế làm việc số... của Ban Chấp hành Đảng bộ...; Quy định số... về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ;

Xét đề nghị của Trưởng Ban Tổ chức Huyện ủy (TU/ĐU),

BAN THƯỜNG VỤ HUYỆN ỦY (TU/ĐU)

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Thành lập Tổ thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị đối với đồng chí/quản chúng....., gồm ... đồng chí có tên sau:

1. Đ/c... - Ủy viên Ban Thường vụ HU (TU/ĐU), Trưởng BTC HU (TU/ĐU):
Tổ trưởng;

2. Đ/c ...- Phó Trưởng BTC HU (TU/ĐU): Tổ phó;

3. Đ/c ...- Chuyên viên Ban Tổ chức cấp ủy (phụ trách công tác BVCTNB): Tổ viên;

4. Đ/c ...- Cán bộ Công an huyện: Tổ viên;

Điều 2. Tổ thẩm tra xác minh có nhiệm vụ xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch thẩm tra, xác minh để làm rõ vấn đề về chính trị cần xem xét của đồng chí/quản chúng...

Nhiệm vụ cụ thể của từng thành viên do đồng chí Tổ trưởng phân công. Tổ thẩm tra, xác minh tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Ban Tổ chức HU (TU/ĐU), các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan và các đồng chí có tên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thực hiện.

Nơi nhận:

- Thường trực HU (TU/ĐU),

- Như Điều 3,

-

- Lưu ..., Hồ sơ BVCTNB. ...bản.

- Tài liệu được phép sao, chụp.

T/M BAN THƯỜNG VỤ

⁵ Ghi rõ họ tên cán bộ, đảng viên hoặc quản chúng (người được xem xét kết nạp vào Đảng) có vấn đề về chính trị cần xem xét.

HUYỆN ỦY (TU/ĐU)...
TỔ THẨM TRA XÁC MINH

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
..., ngày ... tháng ... năm ...

Số -KH/TTTXM

(Dấu mật)

KẾ HOẠCH

thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị cán bộ, đảng viên/người được
xem xét kết nạp vào Đảng

Căn cứ Quyết định số ... về việc thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị đối với ...; Quyết định số... về việc thành lập Tổ thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị đối với...; Tổ thẩm tra, xác minh xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

2. Yêu cầu

II. NỘI DUNG

1. Khái quát lý lịch của người cần thẩm tra, xác minh

2. Nội dung thẩm tra, xác minh

- Nêu cụ thể nội dung trong Quyết định thẩm tra, xác minh: Các vấn đề cần thẩm tra của đối tượng (của bản thân hay quan hệ gia đình) về lịch sử chính trị hay chính trị hiện nay...

- Xác định các vấn đề trọng tâm cần phải làm rõ.

3. Phương pháp thẩm tra, xác minh

- Xác định các thành phần hồ sơ, tài liệu cần thu thập.

- Xác định những cơ quan, đơn vị cần phối hợp để trao đổi, khai thác hồ sơ, tài liệu.

- Xác định những tổ chức, cá nhân cần gặp để thu thập thông tin, tài liệu liên quan...

- Tổ chức, phân công nhiệm vụ cụ thể đối với các thành viên trong Tổ thẩm tra, xác minh. Trường hợp sự việc phải thẩm tra, xác minh phức tạp thì cần tổ chức thành các nhóm công tác, có sự phân công nhiệm vụ rõ ràng đối với từng thành viên.

4. Dự trù kinh phí và các phương tiện hỗ trợ

Dự kiến các chi phí như đi đường, sao chụp hoặc thù lao các hoạt động hỗ trợ (nếu có)...

5. Dự kiến thời gian thực hiện

Dự kiến ngày bắt đầu, ngày kết thúc, số ngày làm việc cụ thể.

Nơi nhận:

- Thường trực HU (TU/ĐU),
- Ban Tổ chức HU (TU/ĐU),
- Lưu ..., Hồ sơ BVCTNB. ...bản.
- Tài liệu được phép sao, chụp.

TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC HU (TU/ĐU)

kiêm

TỔ TRƯỞNG TỔ TTXM

(Ký tên, đóng dấu)

Mẫu TT-XM 04: Mẫu Biên bản thẩm tra xác minh

HUYỆN ỦY (TU/ĐU)...
TỔ THẨM TRA, XÁC MINH

*

(Dấu mật)

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

..., ngày ... tháng ... năm ...

BIÊN BẢN

**thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị cán bộ, đảng viên/người được
xem xét kết nạp vào Đảng**

Hôm nay, vào hồi, ngày ... tháng ... năm, tại, chúng tôi gồm:
Tổ thẩm tra, xác minh:

- Đ/c....

- Đ/c....

...

Đại diện cơ quan, đơn vị (hoặc cá nhân - trường hợp làm việc với cá nhân):

- Đ/c (ông/bà)

- Đ/c (ông/bà)

.....

Tiến hành thẩm tra xác minh, tiêu chuẩn chính trị đối với đồng chí/quân
chúng..... theo Quyết định số ... về việc thẩm tra xác minh tiêu chuẩn chính trị.

1. Kết quả làm việc (theo từng nội dung trong Quyết định thẩm tra, xác minh)

.....

2. Kiến nghị, đề xuất (nếu có)

.....

Buổi làm việc kết thúc vào hồi cùng ngày; biên bản được lập thành **02** bản
(01 bản lưu Tổ thẩm tra, xác minh; 01 bản lưu tại cơ quan, đơn vị theo chế độ Mật)/.

T/M CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

(ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

T/M TỔ THẨM TRA, XÁC MINH

(HOẶC CÁ NHÂN KÝ TÊN- trường
hợp làm việc với cá nhân)

HUYỆN ỦY (TU/ĐU)...
TỔ THẨM TRA XÁC MINH

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

..., ngày ... tháng ... năm ...

SỐ -BC/TTTXM

(Dấu mật)

BÁO CÁO

**kết quả thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị cán bộ, đảng viên/người được
xem xét kết nạp vào Đảng**

Căn cứ Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị “Một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng”; Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW ngày 05/8/2022 của Ban Tổ chức Trung ương thực hiện Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị; Hướng dẫn số ... -HD/BTCTU ngày... của Ban Tổ chức Tỉnh ủy; Quyết định số... về việc thẩm tra xác minh tiêu chuẩn chính trị đối với...; Tổ Thẩm tra, xác minh đã tiến hành thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị đối với đồng chí/quản chúng...

I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH

- Họ và tên
- Ngày, tháng, năm sinh
- Quê quán
- Nơi ở hiện nay
- Ngày vào Đảng, ngày chính thức (đối với cán bộ đảng viên).
- Trình độ học vấn; trình độ chuyên môn; lý luận chính trị.
- Chức vụ, đơn vị công tác (đối với cán bộ đảng viên)/nghề nghiệp, tên và địa chỉ nơi làm việc (đối với người được xem xét kết nạp vào Đảng).

II. NỘI DUNG THẨM TRA, XÁC MINH

Ghi theo nội dung trong Quyết định thẩm tra xác minh.

III. KẾT QUẢ THẨM TRA, XÁC MINH

Phải viết đầy đủ, chính xác, khách quan kết quả công việc đã làm trong quá trình thẩm tra, xác minh.

- Trường hợp có một vấn đề phải thẩm tra, xác minh thì nêu vấn đề, kết quả đã làm và ý kiến đánh giá, đề xuất.
- Trường hợp có nhiều vấn đề thì nêu thứ tự từng nội dung, nêu vấn đề quan trọng trước, vấn đề ít quan trọng sau hoặc theo trình tự diễn ra sự việc.

Phải làm rõ: Từng vấn đề chính trị của cán bộ, đảng viên/người được xem xét kết nạp vào Đảng có vi phạm hay không vi phạm Quy định số 58-QĐ/TW của Bộ Chính trị, Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW của Ban Tổ chức Trung ương (trường hợp có vi phạm, cần ghi rõ vi phạm theo Điều, Khoản nào của Quy định số 58-QĐ/TW).

IV. ĐỀ XUẤT CỦA TỔ THĂM TRA, XÁC MINH

- Đề xuất kết luận tiêu chuẩn chính trị:

Trên cơ sở kết quả TTXM, Tổ TTXM đề xuất ban thường vụ huyện ủy (TU/ĐU) kết luận tiêu chuẩn chính trị đối với cán bộ, đảng viên/người được xem xét kết nạp vào Đảng: **(1)** Có vấn đề chính trị nhưng không vi phạm Quy định số 58-QĐ/TW **hoặc** Có vấn đề chính trị phức tạp **hoặc** Có vấn đề chính trị vi phạm (điều, khoản) Quy định số 58-QĐ/TW; **(2)** Bảo đảm **hoặc** không bảo đảm tiêu chuẩn chính trị để kết nạp Đảng/cử đi đào tạo ở nước ngoài (từ 12 tháng trở lên)/quy hoạch/bổ nhiệm/giới thiệu ứng cử... theo các quy định của Đảng, Nhà nước (hoặc được bố trí cao nhất đến...).

- Đối với những trường hợp cần xin ý kiến của cơ quan chuyên môn cấp trên thì đề xuất thực hiện xin ý kiến theo quy định.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ HU (TU/ĐU),
- Ban Tổ chức HU (TU/ĐU),
-
- Lưu ..., Hồ sơ BVCTNB. ...bản.
- Tài liệu được phép sao, chụp.

TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC HU (TU/ĐU)

kiêm

TỔ TRƯỞNG TỔ TTXM

(Ký tên, đóng dấu)

Mẫu TT-XM 06 Mẫu Tờ trình về việc thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị

HUYỆN ỦY (TU/ĐU) ...
TỔ THẨM TRA XÁC MINH

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
..., ngày ... tháng ... năm ...

Số ...- TTr/BTCHU (TU/ĐU)

(Dấu mật)

TỜ TRÌNH

về việc thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị

Kính gửi: Ban Thường vụ Huyện ủy (TU/ĐU),

Căn cứ Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị “Một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng”; Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW ngày 05/8/2022 của Ban Tổ chức Trung ương thực hiện Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị; Hướng dẫn số ... -HD/BTCTU ngày ... của Ban Tổ chức Tỉnh ủy;

Căn cứ Quyết định số... về việc thẩm tra xác minh tiêu chuẩn chính trị đối với đồng chí/quản chúng ...;

Tổ Thẩm tra, xác minh đã tiến hành làm việc với đồng chí/quản chúng ...; làm việc với các cơ quan, đơn vị liên quan (*cấp ủy, thủ trưởng, bộ phận tổ chức cán bộ cơ quan, đơn vị nơi công tác, nơi cư trú hoặc quê quán của nhân sự cần thẩm tra, xác minh...*); trao đổi bằng văn bản với các cơ quan ... (*theo Quy chế phối hợp thực hiện nhiệm vụ bảo vệ chính trị nội bộ*) và cơ quan/đơn vị liên quan ... (*nếu có*); làm việc với người phát hiện, tố cáo, khiếu nại (*nếu có đơn khiếu nại, tố cáo*);... Kết quả thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị đối với đồng chí/quản chúng ... như sau:

Đồng chí/quản chúng ... (1) Có vấn đề chính trị nhưng không vi phạm Quy định số 58-QĐ/TW **hoặc** Có vấn đề chính trị phức tạp **hoặc** Có vấn đề chính trị vi phạm (điều, khoản) Quy định số 58-QĐ/TW; (2) Bảo đảm **hoặc** không bảo đảm tiêu chuẩn chính trị để kết nạp Đảng/cử đi đào tạo ở nước ngoài (từ 12 tháng trở lên)/quy hoạch/bổ nhiệm/giới thiệu ứng cử ... theo các quy định của Đảng, Nhà nước (hoặc được bố trí cao nhất đến ...).

(*Trường hợp cần xin ý kiến của cơ quan chuyên môn cấp trên thì đề xuất thực hiện xin ý kiến theo quy định*).

Tổ Thẩm tra, xác minh trân trọng báo cáo và đề xuất Ban Thường vụ HU (TU/ĐU) kết luận (*có báo thẩm tra, xác minh và dự thảo kết luận tiêu chuẩn chính trị gửi kèm*).

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Huyện ủy (TU/ĐU) (Báo cáo),

-

- Lưu Hồ sơ Bảo vệ chính trị nội bộ.

TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC HU (TU/ĐU)

kiêm

TỔ TRƯỞNG TỔ TTXM

(Ký tên, đóng dấu)

Mẫu TT-XM 07: Mẫu Kết luận TCCT đối với trường hợp đã hoặc đang có vấn đề chính trị

ĐẢNG BỘ TỈNH BẮC GIANG
HUYỆN ỦY (TU/ĐU)...

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
..., ngày ... tháng ... năm ...

Số -KL/HU (TU/ĐU)

(Dấu mật)

KẾT LUẬN
CỦA BAN THƯỜNG VỤ HUYỆN ỦY (TU/ĐU)
về tiêu chuẩn chính trị

- Căn cứ Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị “Một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng”; Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW ngày 05/8/2022 của Ban Tổ chức Trung ương thực hiện Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị; Hướng dẫn số... -HD/BTCTU ngày... của Ban Tổ chức Tỉnh ủy;

- Căn cứ kết quả thẩm tra, xác minh, Ban Thường vụ Huyện ủy (TU/ĐU)... kết luận tiêu chuẩn chính trị đối với đồng chí/quản chúng... như sau:

I. Sơ lược lý lịch

1. Bản thân

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:

Quê quán:

Nơi ở hiện nay:

Ngày vào Đảng; Ngày chính thức

Trình độ học vấn:; Lý luận chính trị

Chức vụ, đơn vị công tác:

2. Quan hệ gia đình: Ghi rõ thông tin về họ tên, năm sinh, nơi ở hiện nay, nghề nghiệp, chức vụ, đơn vị công tác/nơi làm việc, quốc tịch, thái độ chính trị, tiền án (nếu có), liên quan đến chế độ cũ (nếu có) của từng người (*cha, mẹ đẻ, người trực tiếp nuôi dưỡng của bản thân; cha, mẹ đẻ, người trực tiếp nuôi dưỡng của vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng; anh, chị, em ruột; con đẻ, con dâu, con rể, con nuôi theo quy định của pháp luật*).

II. Vấn đề chính trị

Nêu tóm tắt vấn đề chính trị của nhân sự cần xem xét hoặc đã được cấp ủy có thẩm quyền kết luận.

III. Kết quả thẩm tra, xác minh vấn đề chính trị cần xem xét

Nêu tóm tắt kết quả thẩm tra, xác minh của cơ quan được giao nhiệm vụ thẩm tra, xác minh.

III. Kết luận

- Căn cứ vào hồ sơ, tài liệu và kết quả thẩm tra, xác minh, đến thời điểm hiện nay đồng chí/quân chúng.... có vấn đề chính trị nhưng không vi phạm/có vấn đề chính trị phức tạp/có vấn đề chính trị vi phạm (điều, khoản) Quy định số 58-QĐ/TW.

- Đồng chí/quân chúng ... bảo đảm (hoặc không bảo đảm) tiêu chuẩn chính trị để kết nạp Đảng/cử đi đào tạo ở nước ngoài (từ 12 tháng trở lên)/quy hoạch/bổ nhiệm/giới thiệu ứng cử... theo các quy định của Đảng, Nhà nước (hoặc được bố trí cao nhất đến...).

Nơi nhận:

- (để báo cáo),
-
- Lưu bản.
- Tài liệu được phép sao, chụp.

T/M BAN THƯỜNG VỤ

ĐẢNG ỦY...
CHI BỘ...

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

..., ngày ... tháng ... năm ...

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
ra nước ngoài về việc riêng

Kính gửi: (Cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo trực tiếp quản lý đảng viên)

Họ và tên:

Chức vụ Đảng:

Chức vụ chính quyền:

Đơn vị công tác:

Căn cước công dân/Hộ chiếu:, ngày tháng năm cấp:

Đi nước ngoài từ ngày đến ngày

Nơi đến (quốc gia, vùng lãnh thổ):

Cơ quan, tổ chức, cá nhân mời, tài trợ chuyến đi (nếu có):

Thời gian chuyến đi:

Mục đích, lý do chuyến đi:

Tôi xin cam đoan chấp hành nghiêm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về quan hệ, tiếp xúc với người nước ngoài và chấp hành nghiêm pháp luật của nước sở tại.

Ý KIẾN CỦA CẤP ỦY

NGƯỜI BÁO CÁO

(Ký ghi rõ họ tên)

Mẫu ĐNN 02: Mẫu Báo cáo kết quả việc ra nước ngoài

ĐẢNG ỦY...
CHI BỘ...

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

..., ngày ... tháng ... năm ...

BÁO CÁO
Kết quả việc ra nước ngoài

Kính gửi: (Cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo trực tiếp quản lý đảng viên)

Được sự đồng ý của cấp ủy... (ghi rõ tên) về việc ra nước ngoài, sau khi kết thúc chuyến đi, tôi xin báo cáo kết quả như sau:

1. Thông tin cá nhân xuất cảnh

- Họ và tên:
- Chức vụ Đảng:
- Chức vụ chính quyền:
- Đơn vị công tác/làm việc:
- Địa chỉ nơi ở hiện nay:
- Căn cước công dân/Hộ chiếu:, ngày tháng năm cấp:

2. Thời gian chuyến đi: ngày, từ ngày đến ngày

3. Mục đích/lý do chuyến đi; Nơi đến

- Mục đích/lý do chuyến đi:
- Đến quốc gia/vùng lãnh thổ nào?
- Lịch trình chuyến đi (tóm tắt lịch trình chuyến đi, những địa điểm chính đã đến, đã tiếp xúc với những cá nhân/tổ chức nước ngoài nào?)

4. Nguồn kinh phí chuyến đi

(Ghi rõ: Tự túc hay do cơ quan, tổ chức, cá nhân mời/tài trợ?)

Nếu do cơ quan, tổ chức, cá nhân mời, tài trợ thì ghi rõ: Tên cơ quan/tổ chức/cá nhân? địa chỉ? lý do mời/tài trợ? Thái độ chính trị của cơ quan/tổ chức/cá nhân đó?)

5. Việc chấp hành pháp luật của Việt Nam và pháp luật nước sở tại; việc thực hiện các quy định về quan hệ, tiếp xúc với cá nhân, tổ chức nước ngoài?

.....

NGƯỜI BÁO CÁO

(Ký ghi rõ họ tên)